

# PEDOMAN APLIKASI e-MONEV SDGs





# PEDOMAN APLIKASI

## e-MONEV SDGs



**KEMENTERIAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL/  
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL**

**2022**

## PEDOMAN APLIKASI E-MONEV SDGs



**Penyelaras Akhir :** Vivi Yulaswati

**Reviewer :** Yanuar Nugroho

**Tim Penyusun :** Gantjang Amannullah, Sanjoyo, Rachman Kurniawan, Setyo Budiantoro, Indriana Nugraheni, Ardhiantie, Diky Avianto, Larassita Damayanti, M. Robbi Qawi, Prayoga Dahirsa, Khairanis Rahmanda Irina, Adhika Dibya Reswati, Chiquita Abidin, Farhana Zahrotunnisa, Alimatul Rahim, Fitriyani Yasir, Anggita Sulisetiasih, Abdul Halim, Anita Wahyuni Yamin, Fadlan Muzakki, Hapsari Octaviani, Sari Anindita

**Layout/Desain :** Ongky Arisandi, Ardhiantie

### Diterbitkan Oleh:

Kedeputian Bidang Kemaritiman dan Sumber Daya Alam,  
Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/  
Badan Perencanaan Pembangunan Nasional

Isi dan materi yang ada pada buku ini dapat diproduksi dan disebarluaskan dengan tidak mengurangi isi dan arti dari dokumen ini. Diperbolehkan untuk mengutip isi buku ini dengan menyebutkan sumbernya.

## KATA PENGANTAR

Peraturan Presiden Nomor 111 Tahun 2022 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan mengamanatkan Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/Badan Perencanaan Pembangunan Nasional (Kementerian PPN/Bappenas) selaku Koordinator Pelaksana Tujuan Pembangunan Berkelanjutan/*Sustainable Development Goals* (TPB/SDGs) untuk mengoordinasikan pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pencapaian TPB/SDGs nasional dan daerah. Proses pemantauan dan evaluasi dilakukan oleh seluruh pihak yaitu kementerian/lembaga, Pemerintah Daerah, dan *Non State Actor* (NSA) yang bertanggung jawab untuk menyampaikan laporan pelaksanaan TPB/SDGs sesuai dengan program dan kegiatan yang tercantum pada Rencana Aksi Nasional dan Rencana Aksi Daerah (RAN dan RAD) TPB/SDGs.

Untuk meningkatkan efektivitas pemantauan dan evaluasi TPB/SDGs, sejak tahun 2019 Kementerian PPN/Bappenas didukung oleh *Japan International Cooperation Agency* (JICA) mengembangkan e-Monev SDGs. Aplikasi ini merupakan platform digital yang dapat dimanfaatkan oleh seluruh pemangku kepentingan untuk melaporkan, memantau, dan mengevaluasi perkembangan pelaksanaan rencana program/kegiatan yang tercantum dalam matriks RAN dan RAD TPB/SDGs.

Untuk pemantauan program dan kegiatan K/L (Format 2a), aplikasi e-Monev SDGs memanfaatkan data yang bersumber dari sistem e-Monev Bappenas dengan menggunakan referensi rincian output (RO) yang telah di-*tagging* SDGs pada Rencana Kerja (Renja) K/L setiap tahunnya. Sementara untuk realisasi program/kegiatan dari organisasi nonpemerintah (Format 3) dan pelaku usaha (Format 4) perlu dientri secara sukarela oleh pemangku kepentingan sesuai rencana program/kegiatannya. Data-data tersebut selanjutnya akan menjadi informasi awal dalam memantau dan mengevaluasi kinerja program/kegiatan pemerintah dan nonpemerintah dalam mendukung pelaksanaan TPB/SDGs.

Pedoman aplikasi e-Monev SDGs ditujukan sebagai panduan bagi seluruh pemangku kepentingan baik pemerintah dan nonpemerintah di tingkat pusat dan daerah dalam melakukan entri data dan memanfaatkan kembali data tersebut untuk kebutuhan pemantauan dan evaluasi kinerja pelaksanaan TPB/SDGs. Melalui aplikasi e-Monev SDGs ini harapannya, pelaksanaan SDGs yang hanya tinggal delapan tahun dapat lebih diperkuat dengan mempertimbangkan hasil pemantauan dan evaluasi dari seluruh pihak yang mendukung pelaksanaan SDGs baik di tingkat nasional dan daerah.

Jakarta, Desember 2022

**Vivi Yulaswati**

Plt. Deputi Bidang Kemaritiman dan Sumber Daya Alam, Kementerian PPN/Bappenas  
Selaku Ketua Tim Pelaksana Koordinasi Nasional TPB/ SDGs

# DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR .....</b>	ii
<b>DAFTAR ISI .....</b>	iii
<b>BAB 1 PENDAHULUAN .....</b>	1
<b>BAB 2 PETUNJUK PENGGUNAAN E-MONEV SDGs .....</b>	3
2.1 <i>Login</i> .....	3
2.2 <i>Import</i> data Matriks 2.....	5
2.3 Analisis Matriks 2A.....	14
2.4 Pembuatan Profil Organisasi Non Pemerintah (NSA).....	21
2.5 Pembuatan Profil Pelaku Usaha.....	24
2.6 Pembuatan Program/Kegiatan/ <i>Output</i> Kegiatan Organisasi Nonpemerintah (Matriks 3) .....	29
2.7 Pembuatan Program/Kegiatan/ <i>Output</i> Kegiatan Pelaku Usaha (Matriks 4).....	35
2.8 Entri Data Realisasi Nonpemerintah (Form 3).....	39
2.9 Entri Data Realisasi Pelaku Usaha (Form 4).....	47
<b>BAB 3 PENUTUP .....</b>	55



## BAB 1

### PENDAHULUAN

Peraturan Presiden Nomor 111 Tahun 2022 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan mengamanatkan Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/Badan Perencanaan Pembangunan Nasional (Kementerian PPN/Bappenas) selaku Koordinator Pelaksana TPB/SDGs mengoordinasikan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan TPB/SDGs baik di tingkat pusat dan daerah dengan melibatkan seluruh pemangku kepentingan. Untuk mendorong efektivitas proses pengumpulan, pengelolaan, dan analisis data realisasi pelaksanaan program/kegiatan yang mendukung SDGs dari berbagai pemangku kepentingan, perlu dikembangkan sistem informasi monitoring dan evaluasi.

Kementerian PPN/Bappenas didukung oleh *Japan International Cooperation Agency* (JICA) mengembangkan sistem elektronik monitoring dan evaluasi (e-Monev) SDGs yang merupakan platform digital yang dapat dimanfaatkan oleh seluruh pemangku kepentingan untuk melaporkan, memantau, dan mengevaluasi perkembangan pelaksanaan rencana program/kegiatan yang tercantum dalam matriks RAN dan RAD TPB/SDGs.

Secara umum, fitur yang tersedia pada e-Monev SDGs mencakup:

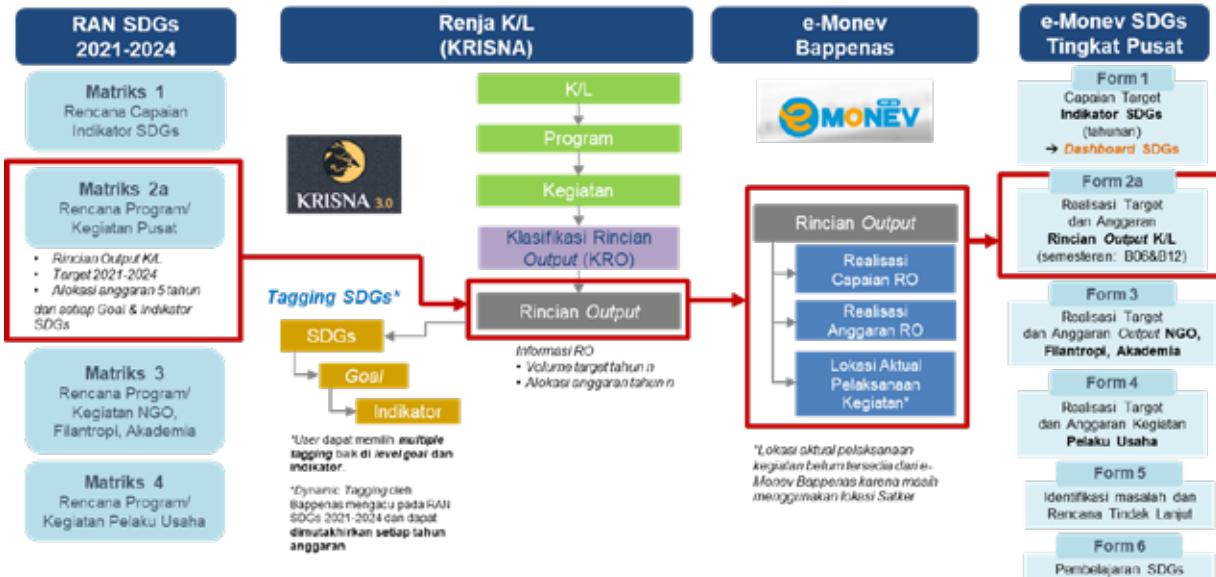
- (1) Fitur untuk mendigitalisasi matriks program dan kegiatan RAN dan RAD TPB/SDGs mulai dari Matriks 2 pemerintah, Matriks 3 organisasi nonpemerintah, dan Matriks 4 pelaku usaha.
- (2) Fitur monitoring dan evaluasi yang mencakup:
  - a. Form 2a untuk program dan kegiatan pemerintah pusat (kementerian/lembaga (K/L)) dan format 2b untuk program dan kegiatan pemerintah daerah,
  - b. Form 3 untuk program dan kegiatan nonpemerintah (organisasi kemasyarakatan, filantropi, dan akademisi), dan
  - c. Form 4 untuk program dan kegiatan nonpemerintah untuk pelaku usaha.
- (3) Fitur analitik untuk menganalisis sebaran dukungan program/kegiatan serta sebaran kinerja realisasi *output* dan anggaran dari Matriks 2a pemerintah pusat.

#### **Fitur digitalisasi matriks program dan kegiatan RAN dan RAD TPB/SDGs**

Untuk memudahkan monitoring dan evaluasi, matriks rencana program dan kegiatan yang menjadi lampiran RAN TPB/SDGs (matriks 2a K/L, matriks 3 organisasi nonpemerintah, dan matriks 4 pelaku usaha) dan RAD TPB/SDGs (matriks 2b pemerintah daerah, matriks 3 organisasi nonpemerintah, dan matriks 4 pelaku usaha) perlu dimasukkan ke dalam sistem e-Monev. Data ini selanjutnya digunakan sebagai basis untuk entri data realisasi pelaksanaan program/kegiatan dari seluruh pemangku kepentingan.

#### **Fitur monitoring dan evaluasi**

Khusus untuk pemantauan dan evaluasi pelaksanaan program/kegiatan K/L (matriks 2a RAN SDGs), e-Monev SDGs memanfaatkan data dan informasi yang ada pada aplikasi eksisting antara lain KRISNA (referensi Rincian *Output* (RO) K/L yang sudah dilakukan penandaan (*tagging*) SDGs) dan e-Monev Bappenas (data realisasi capaian *output* dan anggaran kementerian/lembaga).



### Alur Penandaan (*Tagging*) Rincian Output SDGs dan Monev SDGs

Aplikasi KRISNA-Renja K/L telah dilengkapi fitur *dynamic tagging* SDGs sehingga daftar rincian output (RO) yang mendukung setiap tujuan TPB/SDGs beserta target dan alokasi anggarannya bisa ditarik secara otomatis. Rekapitulasi daftar RO ter-*tagging* SDGs selanjutnya akan menjadi referensi pada e-Monev Bappenas sehingga data realisasi capaian target dan realisasi anggaran per semester pada tataran RO bisa ditarik secara otomatis. Data dan informasi inilah yang kemudian diunggah pada sistem e-Monev SDGs untuk keperluan monitoring dan analisis lanjut terhadap program dan kegiatan SDGs (Format 2a). Untuk pemerintah daerah, entri data masih akan dilakukan secara manual ke dalam sistem sebelum digitalisasi program/kegiatan SDGs dilakukan pada Sistem Informasi Perencanaan Daerah (SIPD).

Selain memonitor realisasi matriks program/kegiatan kementerian/lembaga (Matriks 2a), e-Monev SDGs juga memiliki fitur monitoring dan evaluasi bagi nonpemerintah. Organisasi nonpemerintah terutama yang telah mencantumkan rencana program/kegiatannya pada dokumen RAN TPB/SDGs 2021-2024 dapat melaporkan realisasi pelaksanaannya secara sukarela menggunakan sistem e-Monev SDGs. Dengan adanya digitalisasi sistem pelaporan, kepatuhan dan kelengkapan pelaporan dari pemerintah dan organisasi nonpemerintah dapat ditingkatkan.

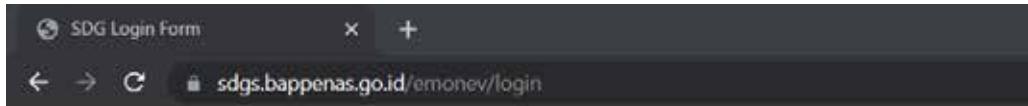
## BAB 2

# PETUNJUK PENGGUNAAN E-MONEV SDGs

### 2.1 Login

Sebelum melakukan entri data, langkah paling awal adalah mengakses tautan e-Monev SDGs dan masuk (*login*) ke dalam sistem.

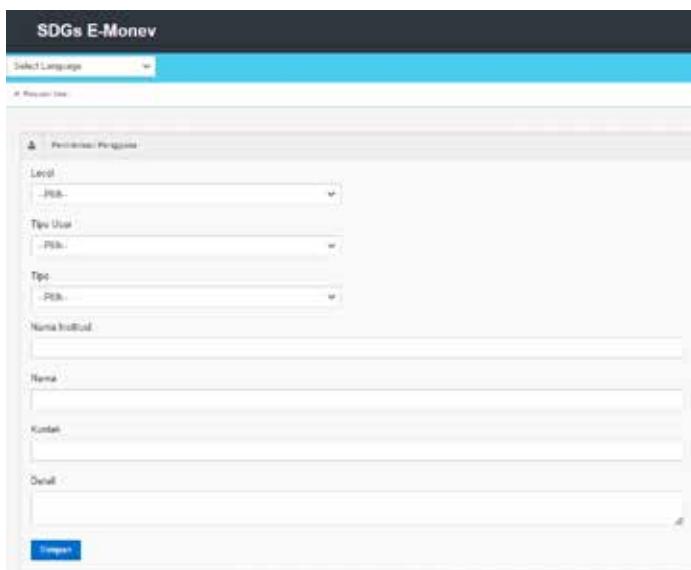
- Ketik URL <https://sdgs.bappenas.go.id/emoney>



- Tampilan berikutnya adalah kotak dialog *login*.



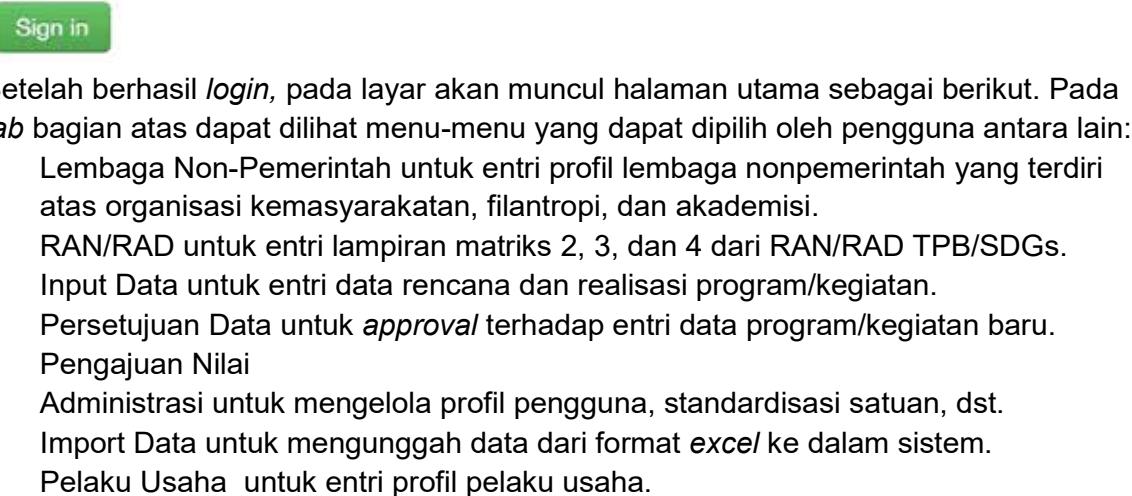
- Klik tombol *Request User* (  ) untuk mendapatkan *username* dan *password*. Pada layar akan tampil kolom yang perlu dilengkapi dengan informasi data diri dan institusi.



- Setelah berhasil melakukan registrasi, silakan masukkan email sebagai *username* dan kata sandi pada *password* pada halaman berikut.

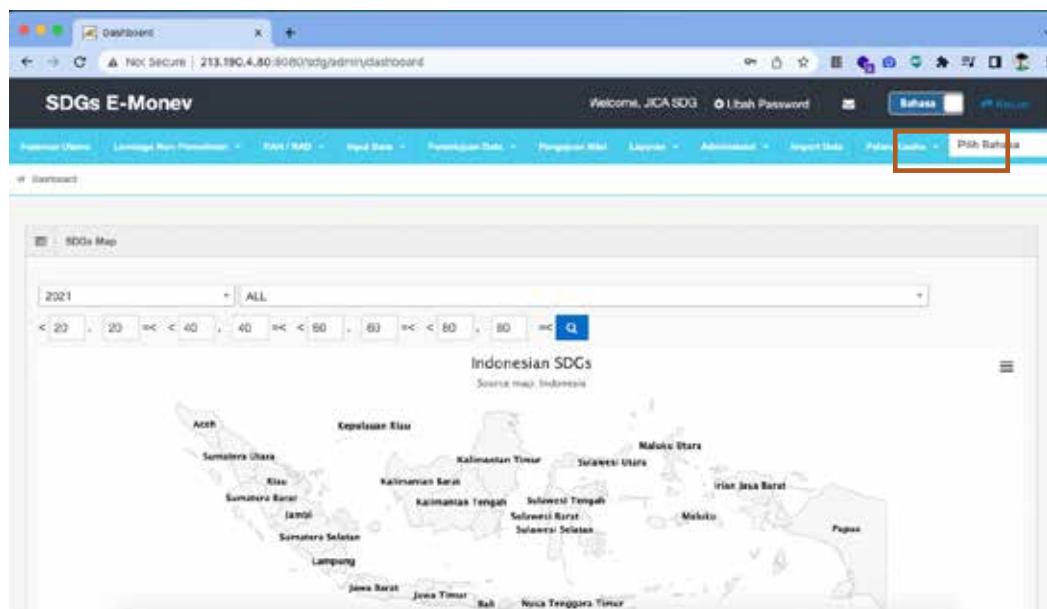


- Silakan tekan tombol *Sign in*.

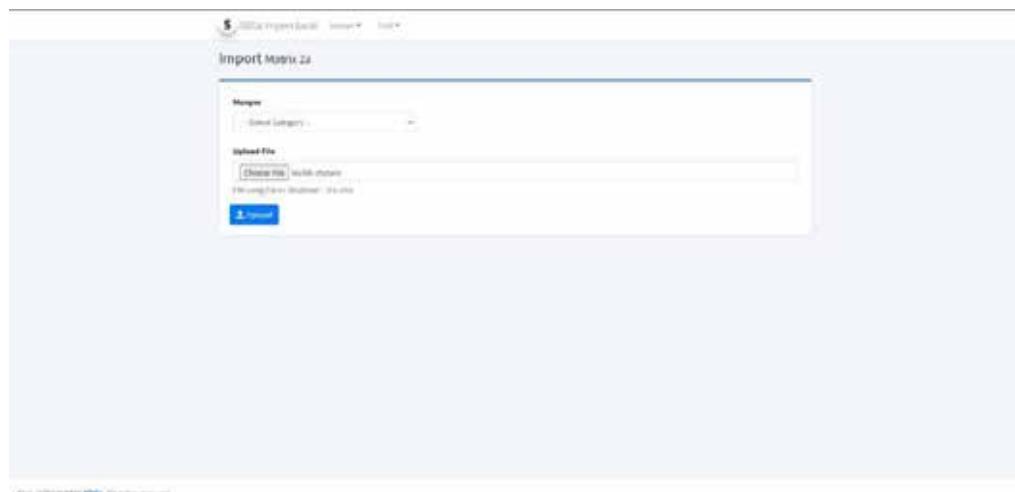


## 2.2 Import data Matriks 2

- Menu *import* data digunakan oleh Kementerian PPN/Bappenas c.q. Sekretariat Nasional SDGs untuk mengunggah data realisasi rincian *output* (RO) K/L yang diperoleh dari e-Monev Bappenas ke dalam sistem.
- Tekan pada menu *Import Data*



- Selanjutnya akan tampil halaman berikut.



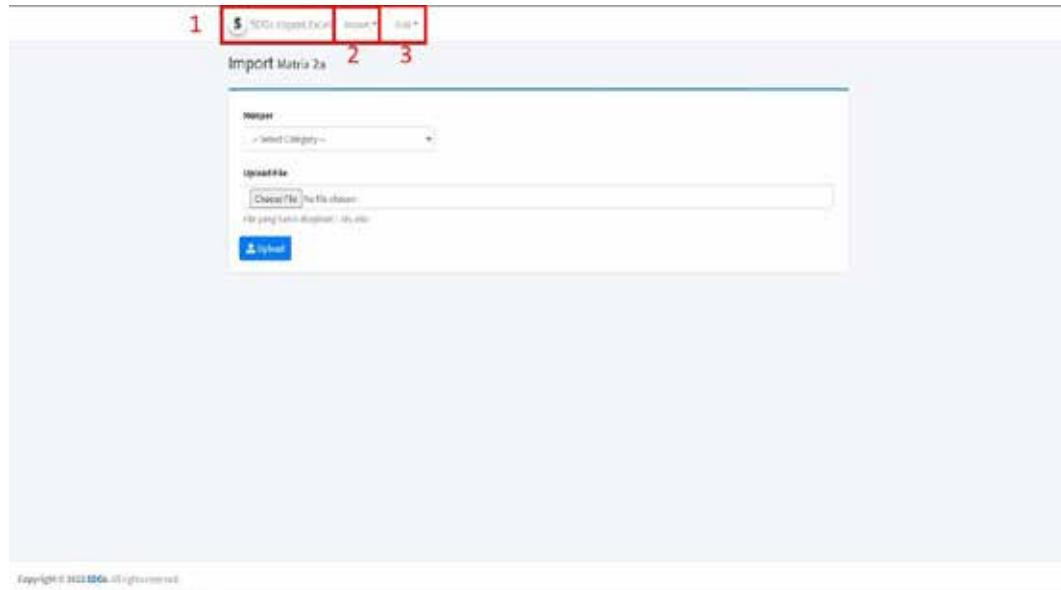
Gambar di atas menunjukkan tampilan halaman muka dari aplikasi. Halaman tampilan ini sekaligus menjadi halaman input matriks 2a. Terdapat beberapa fungsi pada *banner* teratas, dengan penjelasan sebagai berikut.

### a. Banner Fungsi Utama

Pada *banner* utama terdapat beberapa fungsi navigasi. Pada gambar di bawah ini terdapat kotak merah yang diberi angka untuk menandakan setiap fungsi yang tersedia. Berikut penjelasan setiap angka:

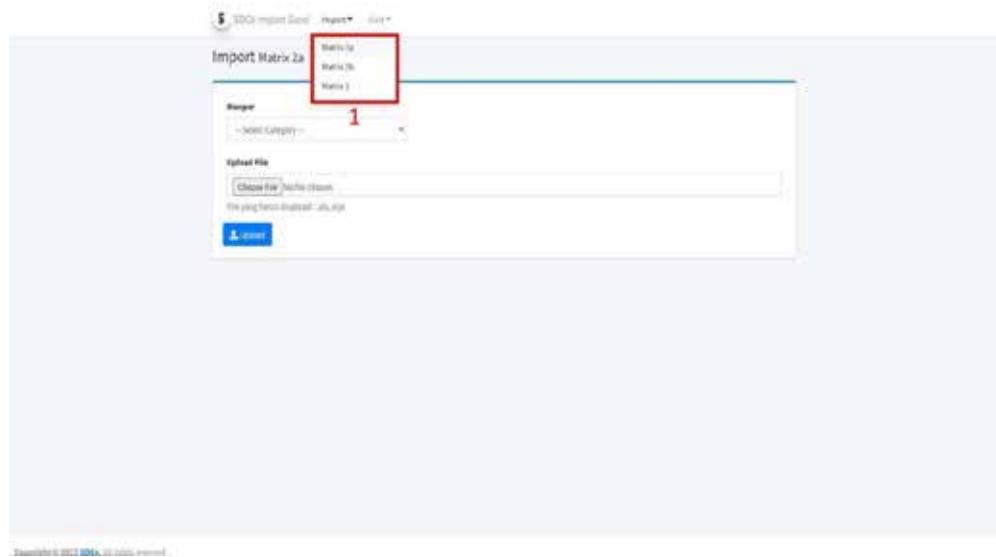
### (1) Logo SDGs Import Excel

Logo SDGs *Import Excel* (  ) memiliki fungsi untuk kembali ke halaman utama. Halaman utama yang dituju adalah halaman *import* Matriks 2a.



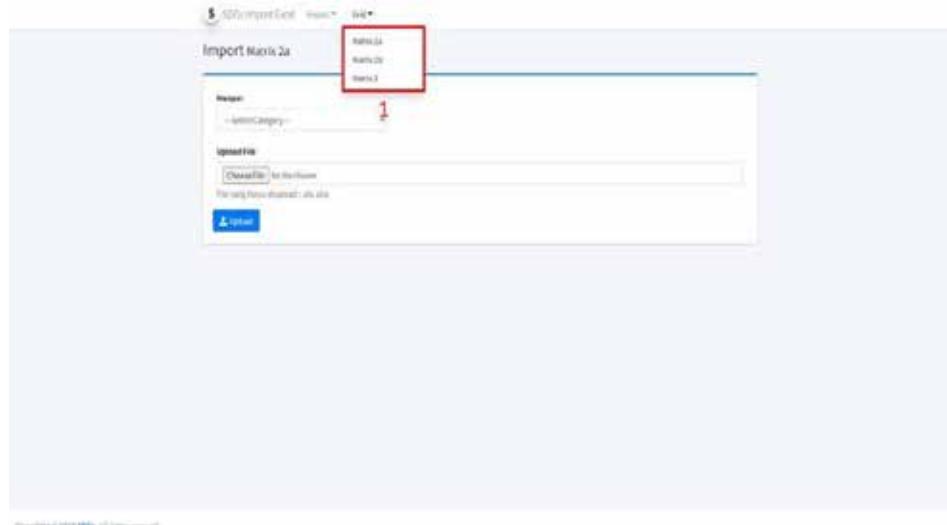
### (2) Menu Drop Down Import

Pada menu *Import* (  ), pengguna dapat menampilkan menu *drop down* dengan cara mengarahkan kursor pada menu tersebut. Di bawah ini adalah contoh tampilan menu *import*.



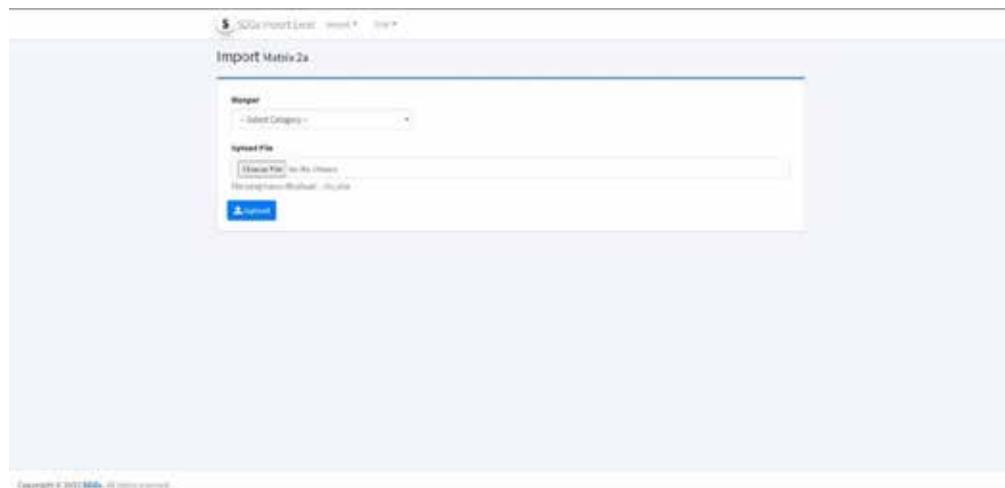
### (3) Menu Drop Down Grid

Pada menu *Grid* (  ), pengguna dapat menampilkan menu *drop down* dengan cara mengarahkan kursor pada menu tersebut. Di bawah ini contoh tampilan menu *Grid*.

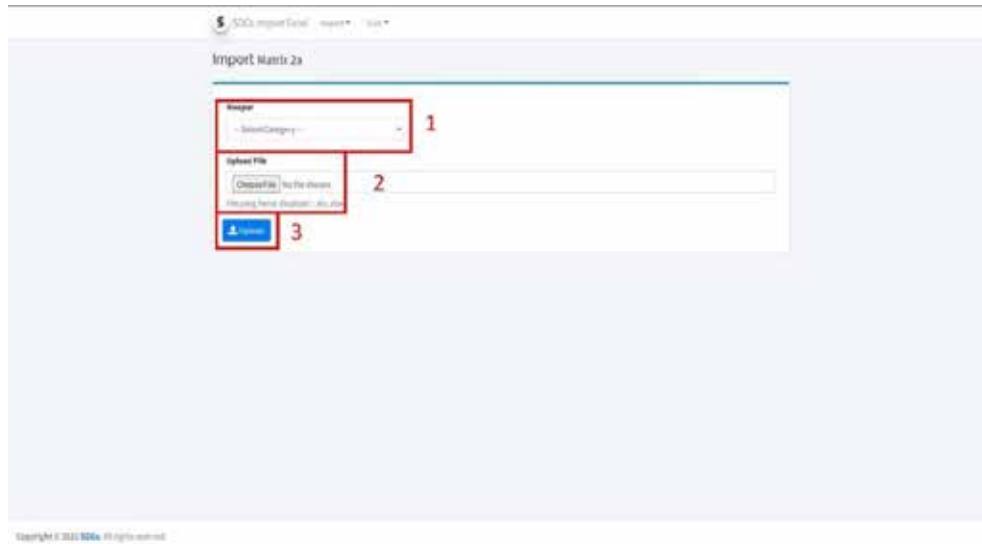


### b. Import Matriks 2A

Menu SDGs *import excel* memiliki fungsi utama yaitu melakukan *upload* data rencana program/kegiatan K/L di tingkat pusat dengan format xls dan xlsx ke dalam sistem/server e-Monev SDGs. *Upload* dengan format tersebut dilakukan agar dapat mengisi format matriks yang telah ditentukan sebelumnya. Berikut ini adalah tampilan *import matrix 2a*.



Untuk saat ini, tampilan *import matrix 2a* dan tampilan muka terlihat sama dan memiliki fungsi yang sama. Hal ini dilakukan karena aplikasi SDGs *import excel* masih dalam tahap pengembangan. Berikut ini adalah tampilan *import Matriks 2a* dan penjelasannya.

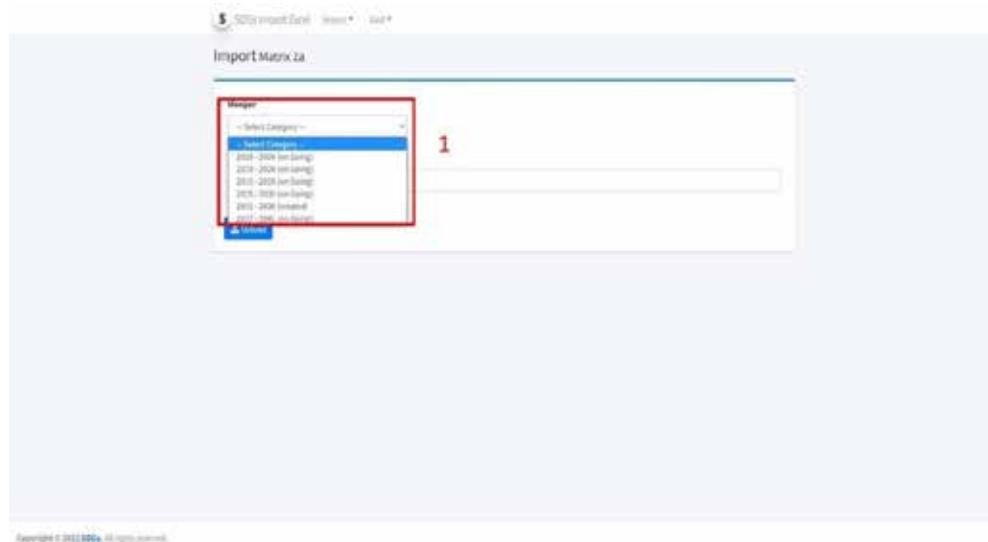


### Fungsi halaman *import matrix 2a*

Pada gambar di atas dapat dilihat fungsi-fungsi aplikasi yang telah diberikan tanda kotak merah. Fungsi tersebut akan dijabarkan pada penjelasan berikut ini:

#### (1) Fungsi Monitoring Periode (Monper)

Pada menu ini, pengguna dapat melakukan pilihan monitoring periode (monper) yang telah disediakan. Fungsi ini berupa pilihan menurun ke bawah (*drop down*), seperti yang terlihat pada gambar berikut ini.



#### (2) Fungsi *upload file*

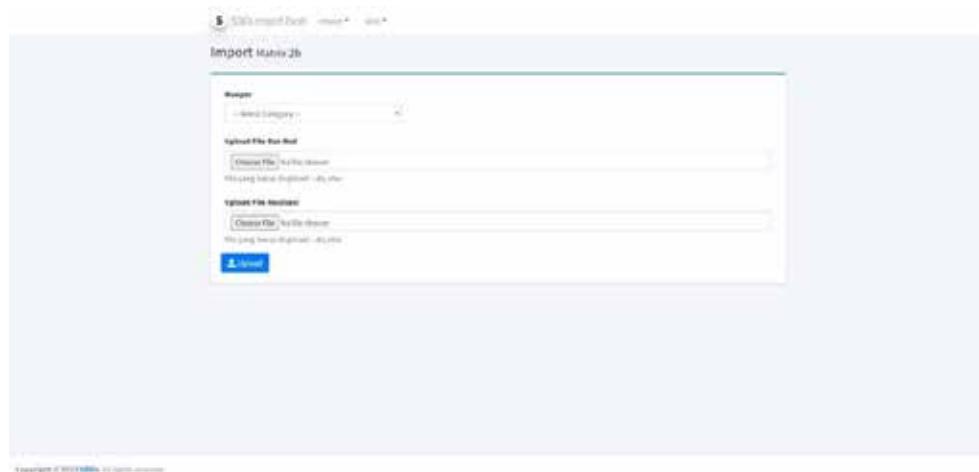
Setelah memilih monper, pengguna dapat menggunakan fungsi *upload file* untuk mengunggah file yang diinginkan ke dalam sistem. Bila tombol **Choose File** digunakan, maka akan muncul *windows* (jendela) baru dimana pengguna dapat melakukan pencarian (*browsing*) pada tempat penyimpanan lokal pada perangkat pengguna.

### (3) Fungsi Tombol *Upload*

Setelah pengguna melakukan pencarian *file* pada penyimpanan lokal perangkat, pengguna dapat melakukan *upload file*, atau mengirim *file xls/xlsx* menuju *server database* aplikasi e-Monev SDGs. Pengguna cukup menekan tombol  untuk melakukan kegiatan mengirim file.

#### c. *Import Matriks 2B*

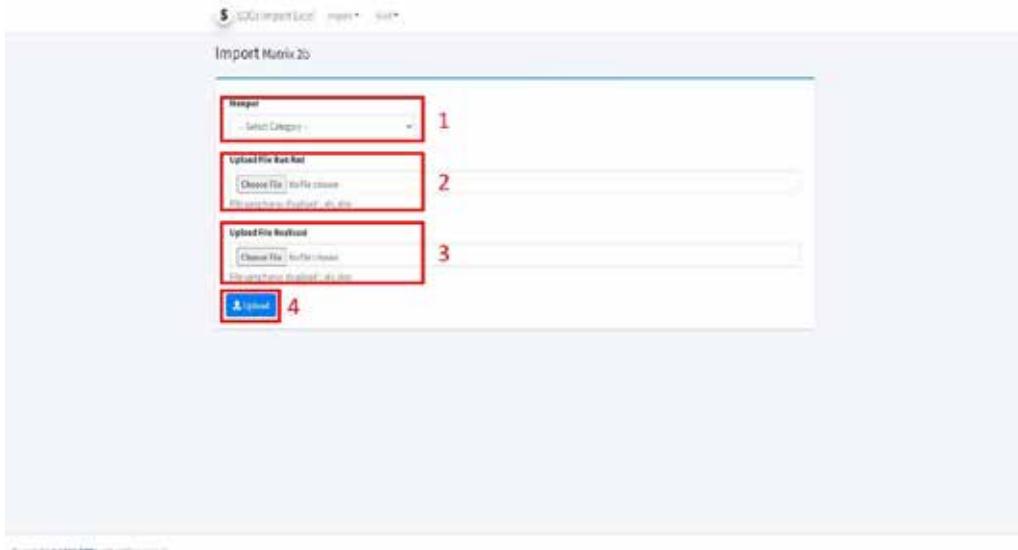
Aplikasi SDGs *import excel* memiliki fungsi utama yaitu melakukan *upload* data rencana program dan kegiatan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah dengan format xls danxlsx ke dalam *database/server* e-Monev SDGs. *Upload* dengan format tersebut dilakukan agar dapat mengisi matriks yang telah ditentukan sebelumnya. Berikut ini adalah tampilan *import matrix 2b*.



Sama seperti halaman *import matrix 2a*, halaman *import matrix 2b* memiliki fungsi untuk melakukan *upload/mengirim* data xls/xlsx menuju *database/server* e-Monev SDGs. Akan tetapi berbeda dengan halaman *import matrix 2a*, halaman *import matrix 2b* memiliki fungsi tambahan yang berguna untuk mengisi Matriks 2b. Berikut ini penjelasan mengenai fungsi-fungsi halaman *import matrix 2b*.

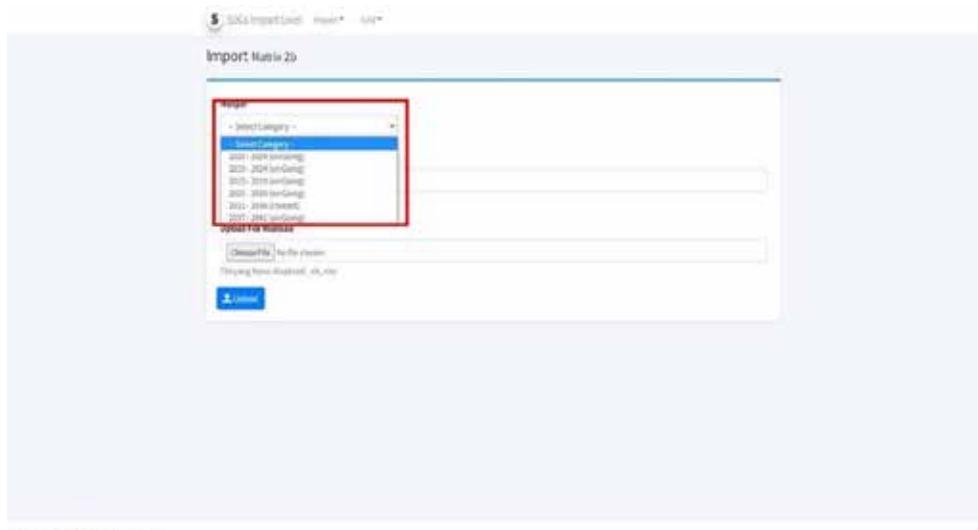
#### Fungsi halaman *import matrix 2b*

Pada gambar di bawah ini dapat dilihat fungsi-fungsi aplikasi yang telah diberikan tanda kotak merah. Fungsi tersebut akan dijabarkan pada penjelasan berikut ini:



### (1) Fungsi Monitoring Periode (Monper)

Pada menu ini, pengguna dapat melakukan pilihan monper (monitoring periode) yang telah disediakan. Fungsi ini berupa pilihan menurun ke bawah (*drop down*). Berikut ini adalah gambaran menu menurun kebawah fungsi monper.



### (2) Fungsi *upload file* RAN dan RAD TPB/SDGs

Setelah memilih monper, user dapat menggunakan fungsi *upload file* untuk mengupload file RAN dan RAD yang diinginkan. Bila tombol *Choose File* digunakan, maka akan muncul *windows* (jendela) baru dimana user dapat melakukan pencarian (*browsing*) file RAN dan RAD TPB/SDGs dalam format xls/xlsx pada tempat penyimpanan lokal pada perangkat user.

### (3) Fungsi *upload file* Realisasi

Setelah memilih file RAN dan RAD TPB/SDGs yang diinginkan, user dapat menggunakan fungsi *upload file* untuk mengunggah *file* Realisasi yang diinginkan ke dalam sistem. Bila tombol *Choose File* digunakan, maka akan muncul *windows* (jendela) baru dimana user dapat melakukan pencarian (*browsing*) file

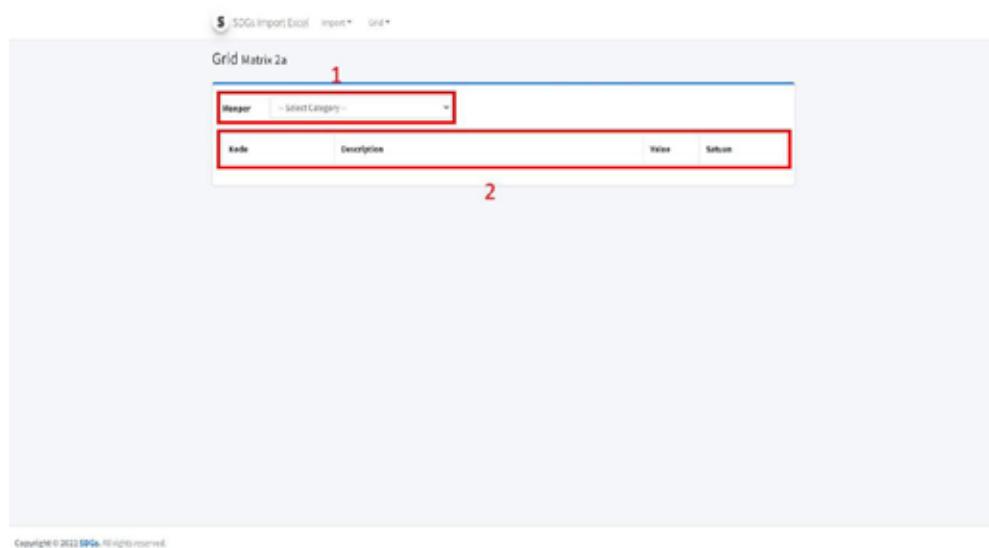
Realisasi dalam format xls/xlsx pada tempat penyimpanan lokal pada perangkat user.

(4) Fungsi Tombol *upload*

Setelah user melakukan pencarian file pada penyimpanan lokal perangkat untuk melakukan proses *upload* RAN/RAD TPB/SDGs dan file Realisasi, *user* dapat melakukan *upload file*, atau mengirim file xls/xlsx menuju *server database* aplikasi SDGs. User cukup menekan tombol  untuk melakukan kegiatan mengirim *file*.

d. **Grid Matriks 2A**

Pada aplikasi SDGs *Import Excel* terdapat fitur *Grid*. *Grid* yang dimaksud pada aplikasi ini adalah: tampilan *list* data dari masing-masing matriks yang berasal dari data yang telah berhasil di-*upload* ke dalam sistem. Data matriks yang telah di-*upload* akan ditampilkan pada halaman *grid* ini. Berikut adalah tampilan halaman *Grid matrix 2a*.

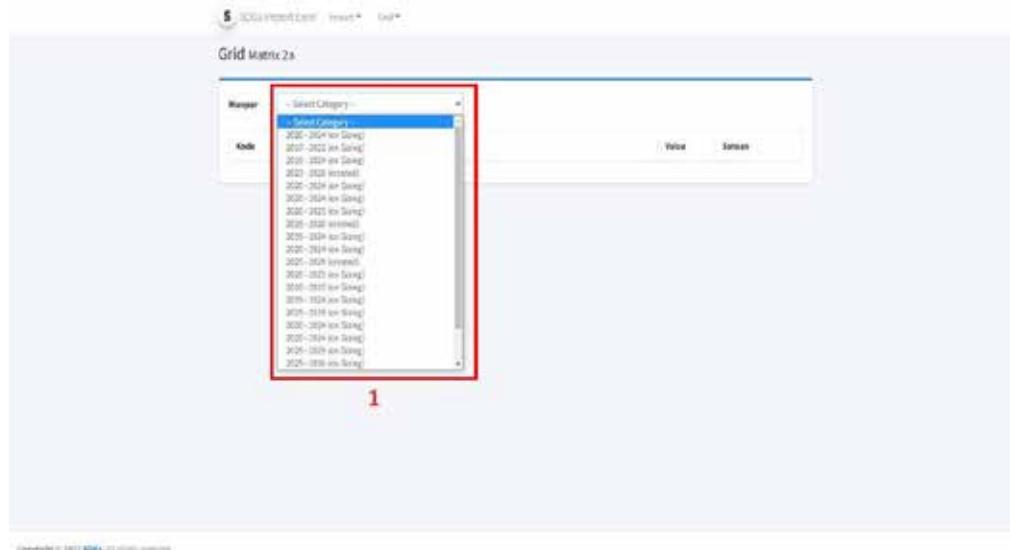


Fungsi pada halaman *Grid Matrix 2a*

Pada gambar diatas ini dapat terlihat beberapa fungsi yang terdapat pada halaman *Grid matrix 2a*. Fungsi tersebut ditandai dengan kotak merah dan angka di dekatnya. Berikut ini adalah penjelasan mengenai fungsi tersebut.

(1) Fungsi Menu Monitoring Periode (Monper)

Pada fungsi ini, *User* dapat melakukan pilihan monper (monitoring periode) yang telah disediakan. Fungsi ini berupa pilihan menurun ke bawah (*drop down*). Berikut ini adalah gambaran menu menurun kebawah fungsi monper.



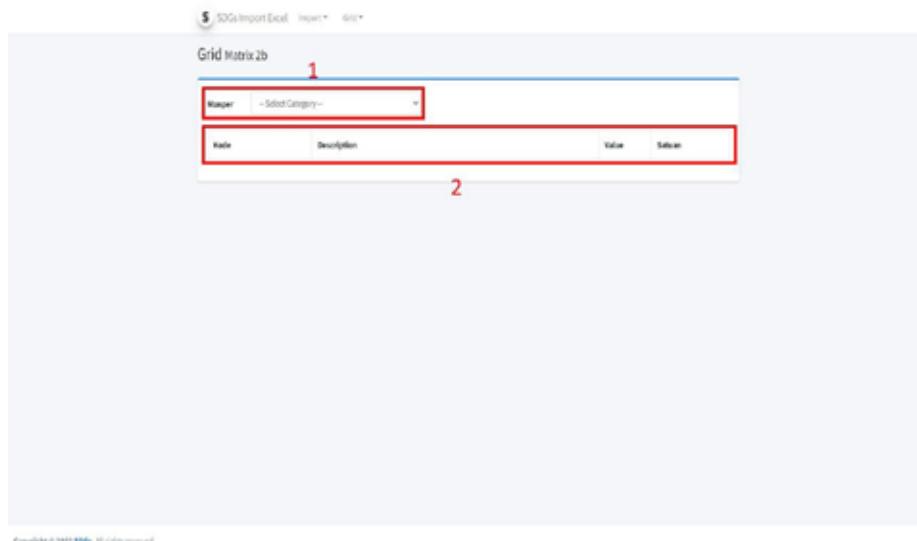
## (2) Fungsi Kolom Tampilan Detil

Bila *user* telah menentukan kategori periode monper, maka secara otomatis halaman akan berubah mengikuti pilihan monper yang telah dipilih. Terdapat 4 kolom menurun kebawah yang memberikan informasi mengenai *Grid matrix 2a*, kolom tersebut adalah kolom kode, kolom deskripsi, kolom *Value* dan kolom Satuan. Gambar dibawah ini memperlihatkan tampilan detil kolom hasil *upload* dari *import excel matrix 2a*.

Grid Matrix 2a			
Kode	Deskripsi	Value	Satuan
02	Program Pengembangan Perekonomian Publik	-	-
03,0301	Penerapan Izin dan Perijinan Nonperizinan	-	-
03,0301,0301-001	Lisensi/Pengizinan Perusahaan di Diketahui Pihak yang Dilegalitas	330	Ribuan
03,0301,0301-002	Lisensi/Pengizinan Perusahaan di Diketahui B. Perusahaan yang Dilegalitas	3470	Ribuan
03,0301	Pengizinan Diketahui	-	-
03,0301,0301-003	Sarana Kepatuhan N.I. berdasap Peraturan Menteri Nomor 25 Tahun 2014 tentang Perizinan Publik dan Diketahui B. Perizinan	39	Ribuan
03,0301,0301-004	Sarana Kepatuhan Perizinan Bantuan Perizinan Menteri Nomor 25 Tahun 2014 tentang Perizinan Publik dan Diketahui B. Perizinan	340	Penerapan Bantuan
030	Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara	-	-
030,0302	Penganggaran Model dan Indikator Sistem Akhirkan Korupsi dan	-	-
030,0302,0302-001	Kontrol dan Antikorupsi Nasional	82	Ribuan
030,0302,0302-002	Perangko Kita yang membantuan Antikorupsi Nasional	3	Ribuan
030,0302-004	Kemampuan dan Keterisengang Perkira Anggaran	-	-
030,0302,0302-005	Layanan Perizinan dan Pendataan Menteri dan diketahui Bantuan	330000	Ribuan

## e. Grid Matriks 2B

Pada halaman ini terdapat beberapa fungsi yang akan menampilkan hasil *upload* dari *matrix 2b*. data yang telah di-*upload* ke sistem SDGs *matrix 2b* akan muncul detil tampilan pada halaman ini. Di bawah ini adalah tampilan dari halaman *Grid Matrix 2b*.

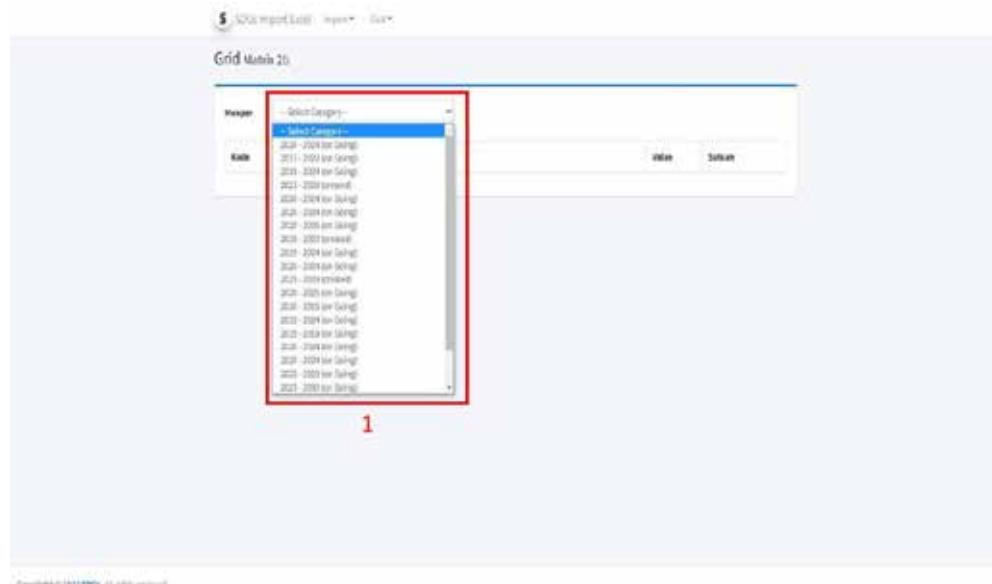


Fungsi Pada Halaman *Grid Matrix* 2b

Pada gambar di atas dapat dilihat beberapa fungsi yang terdapat pada halaman *Grid matrix 2b*. Fungsi tersebut ditandai dengan kotak merah dan angka di dekatnya. Berikut ini adalah penjelasan mengenai fungsi tersebut.

#### (1) Fungsi Menu Monitoring Periode (Monper)

Pada fungsi ini, *User* dapat melakukan pilihan monper (monitoring periode) yang telah disediakan. Fungsi ini berupa pilihan menurun ke bawah (*drop down*). Berikut ini adalah gambaran menu menurun kebawah fungsi monper.



## (2) Fungsi Kolom Tampilan Detil

Bila user telah menentukan kategori periode monper, maka secara otomatis halaman akan berubah mengikuti pilihan monper yang telah dipilih. Terdapat 4 kolom menurun ke bawah yang memberikan informasi mengenai *Grid matrix 2b*, kolom tersebut adalah kolom kode, kolom deskripsi, kolom *Value* dan kolom *Satuan*. Gambar di bawah ini memperlihatkan tampilan detil kolom hasil *upload* dari *import excel matrix 2b*.

Kode	Description	Value	Satuan
01	Program Pengembangan Infrastruktur/Pembangunan Fisik	0	Unit
01.001.001	Kegiatan Lopras/Proyeksi Rencana	0	Unit
01.001.001-QA0001	Lopras/Pengelolaan Masa pada 100% untuk 100% Tujuan	0.00	Unit%
01.001.001-QA0002	Lopras/Pengelolaan Masa pada 100% untuk 100% Tujuan	0.00	Unit%
01.001.001-QA0003	Pengelolaan Masa/lokasi	0	Unit
01.001.001-QC0001	Sasaran Realisasi K/L Rencana Pengembangan Infrastruktur 20 Tahun 2019-2029	0	Unit%
01.001.001-QE0001	Sasaran Realisasi Perencanaan Sosial-Teknisik Perekonomian (20 Tahun 2019-2029)	0.00	Percentual Sosial
01.001.001-QF0001	Infrastruktur Perekonomian Rencana	0	Unit
01.001.001-QG0001	Naiknya Pengeluaran Rencana	0	Unit
01.001.001-QH0001	Naiknya Pengeluaran Rencana	0	Unit
01.001.001-QI0001	Peningkatan Rencana Rencana	0	Unit
01.001.001-QJ0001	Uang yang dikeluarkan dalam Rencana Rencana	0	Unit
01.001.001-QK0001	Peningkatan Rencana Rencana	0	Unit
01.001.001-QL0001	Rencana Rencana Rencana	0	Unit
01.001.001-QM0001	Rencana Rencana Rencana	0	Unit

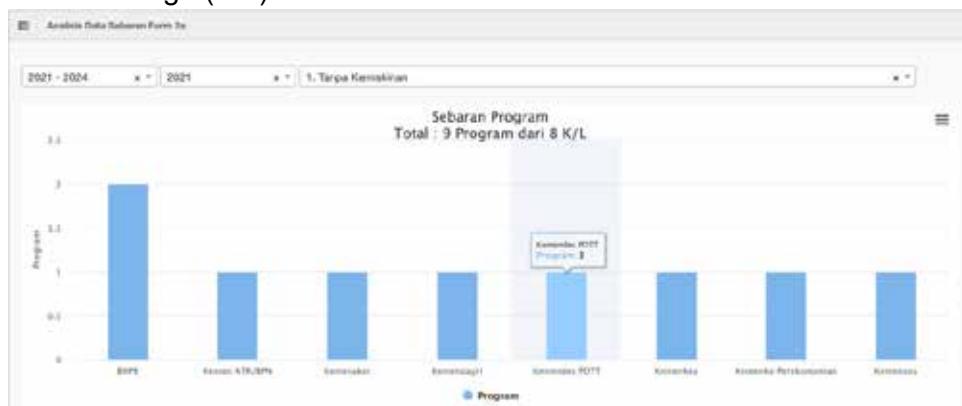
## 2.3 Analisis Matriks 2A

### a. Analisis Data Sebaran Matriks 2a (Rencana)

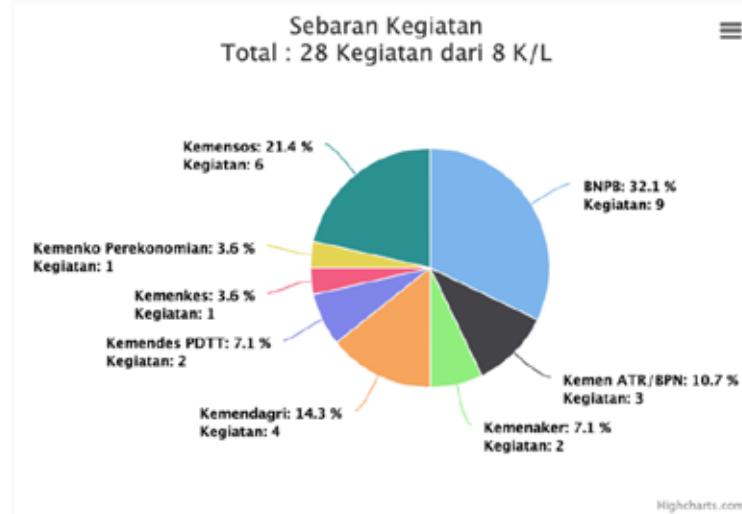
Aplikasi e-Monev SDGs dilengkapi dengan fitur analitik diantaranya adalah fitur untuk menganalisis data sebaran matriks 2a RAN TPB/SDGs (rencana program, kegiatan, dan rincian *output K/L* untuk pencapaian SDGs). Berikut ini adalah langkah-langkah untuk menghasilkan analisis sebaran matriks 2a:

- Pilih Monitoring Periode
- Pilih Tahun
- Pilih *Goal* (Tujuan)

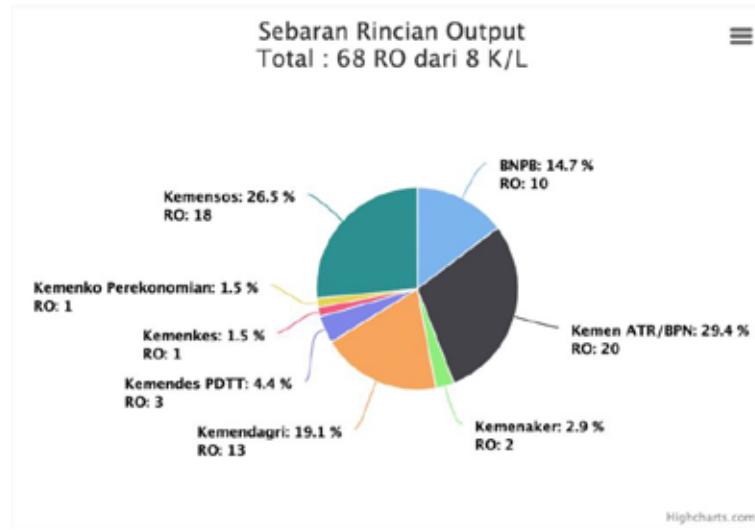
Selanjutnya, aplikasi akan menampilkan diagram batang sebagai berikut. Grafik di bawah ini menunjukkan sebaran program pada periode RAN TPB/SDGs 2021-2024 untuk tahun 2021 yang mendukung Tujuan 1 Tanpa Kemiskinan, yaitu sebanyak 9 program dari 8 kementerian/lembaga (K/L).



Selain itu, analisis juga akan menampilkan sebaran kegiatan K/L pada *pie chart* berikut ini. Dari grafik di bawah ini, terdapat 28 kegiatan dari 8 K/L yang mendukung Tujuan 1 Tanpa Kemiskinan pada tahun 2021 dengan rincian jumlah kegiatan pada setiap K/L.



Berikutnya, akan ditampilkan sebaran rincian *output* K/L pada *pie chart* berikut ini. Dari grafik di bawah ini, terdapat 68 rincian *output* (RO) dari 8 K/L yang mendukung Tujuan 1 Tanpa Kemiskinan pada tahun 2021 dengan rincian jumlah RO pada masing-masing K/L. Kemen ATR/BPN memiliki jumlah RO terbanyak, diikuti dengan Kemensos dan Kemendagri.

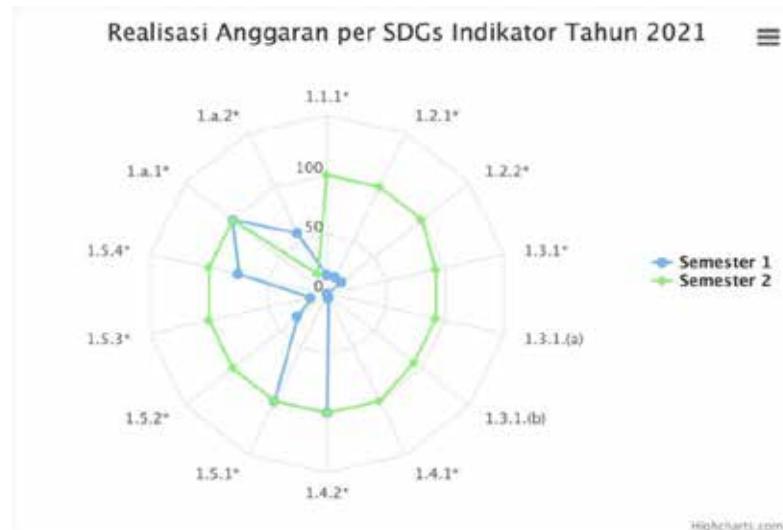


## b. Analisis Data Realisasi Form 2a (Realisasi)

Selain data rencana program/kegiatan/rincian *output* K/L, e-Monev SDGs juga memiliki fitur untuk menganalisis realisasi pelaksanaan intervensi dan anggaran pada tataran rincian *output* K/L. Untuk realisasi anggaran dapat dilakukan penjumlahan (agregasi) pada tingkat indikator SDGs dan pada tingkat K/L untuk Tujuan SDGs yang diinginkan dalam bentuk *spider web*. Sementara untuk realisasi *output* ditampilkan untuk masing-masing RO (tidak dapat dilakukan agregasi karena perbedaan intervensi dan satuan pada setiap RO). Tampilan analisis realisasi *output* dalam bentuk analisis kuadran.

## (1) Analisis spider web realisasi anggaran

Grafik di bawah ini menampilkan realisasi anggaran per indikator SDGs pada Tujuan yang dipilih dalam 1 (satu) tahun anggaran. Capaian realisasi anggaran tersebut digambarkan berdasarkan perkembangan dari setiap semesternya. Realisasi per semester digambarkan dalam grafik *spider* dengan garis berwarna biru menunjukkan realisasi semester 1 dan garis berwarna hijau menunjukkan realisasi sampai akhir semester 2 (total 1 tahun anggaran). Grafik ini diharapkan dapat memberikan informasi terkait dengan kemajuan realisasi anggaran yang mendukung setiap indikator SDGs secara semesteran.



Selain menurut indikator SDGs, analisis realisasi anggaran pada Tujuan yang dipilih dalam 1 (satu) tahun anggaran juga ditampilkan per kementerian/lembaga (K/L). Sama seperti sebelumnya, capaian realisasi ditampilkan per semester (garis biru menunjukkan realisasi semester 1 sementara garis hijau menunjukkan realisasi sampai akhir semester 2).



## (2) Analisis Kuadran Form 2a berdasarkan Tujuan dan Indikator SDGs

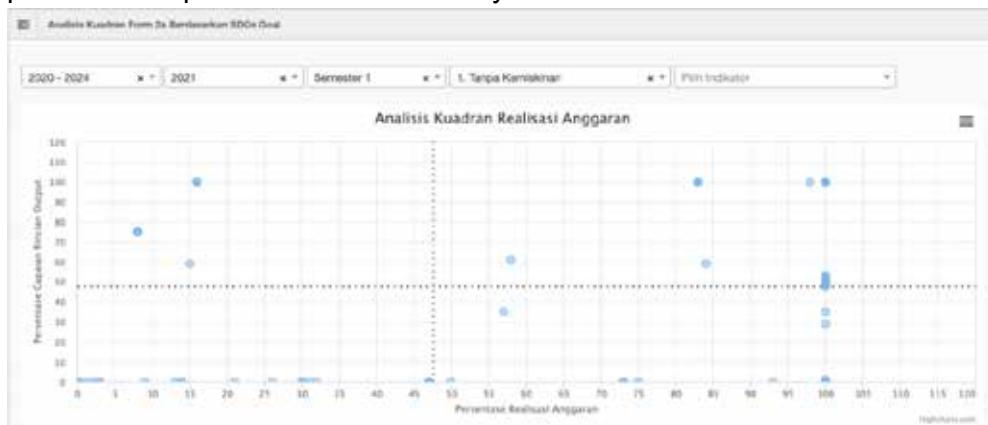
Analisis realisasi *output* dan anggaran untuk setiap Tujuan dan Indikator SDGs ditampilkan pada tataran rincian *output*.

- Analisis Semester 1 Berdasarkan Tujuan SDGs

Berikut ini adalah langkah-langkah untuk menampilkan analisis realisasi semester 1 berdasarkan Tujuan (*goal*) SDGs.

- Pilih monitoring periode
- Pilih tahun
- Pilih Semester 1
- Pilih Tujuan (*goal*)

Selanjutnya akan tampil grafik di bawah ini. Grafik menampilkan sebaran RO berdasarkan persentase hasil perbandingan antara realisasi anggaran dan capaian rincian *output* yang mendukung Tujuan 1 Tanpa Kemiskinan. Sebaran RO akan terlihat pada kuadran 1, kuadran 2, kuadran 3 dan kuadran 4. Nilai titik potong pada Semester 1 adalah 47,5% yang diambil dari setengah nilai batas minimal realisasi akhir tahun yang diharapkan (*desirable*) sebesar 95%. Dari grafik ini dapat diketahui RO dari K/L mana saja yang perlu percepatan pelaksanaan pada semester berikutnya.

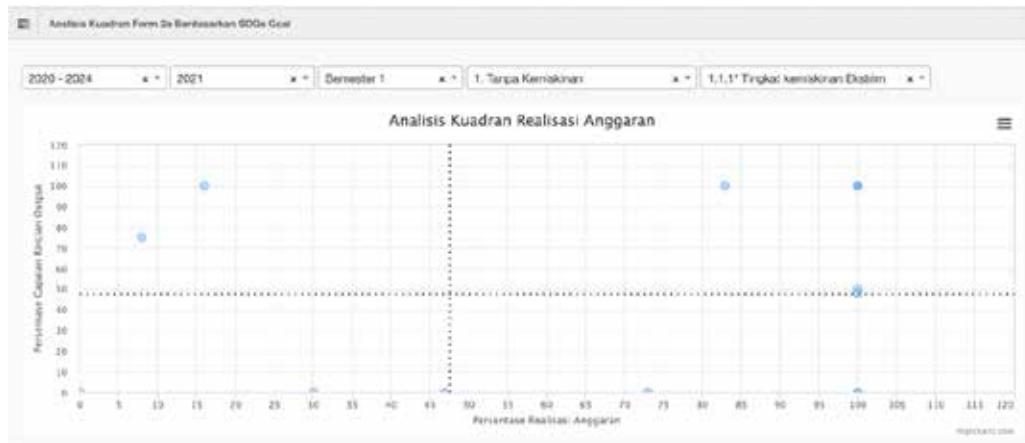


- Analisis Semester 1 Berdasarkan Indikator SDGs

Berikut ini adalah langkah-langkah untuk menampilkan analisis realisasi semester 1 yang lebih rinci lagi yaitu berdasarkan indikator SDGs pada Tujuan tertentu.

- Pilih monitoring periode
- Pilih tahun
- Pilih Semester 1
- Pilih Tujuan (*goal*)
- Pilih Indikator SDGs

Selanjutnya akan tampil grafik di bawah ini. Grafik menunjukkan sebaran RO berdasarkan persentase hasil perbandingan antara realisasi anggaran dan capaian rincian *output* yang mendukung Indikator 1.1.1\*. Tingkat kemiskinan ekstrim pada Tujuan 1 Tanpa Kemiskinan. Sebaran RO akan terlihat pada kuadran 1, kuadran 2, kuadran 3 dan kuadran 4. Nilai titik potong pada Semester 1 adalah 47,5% yang diambil dari setengah nilai batas minimal realisasi akhir tahun yang diharapkan (*desirable*) sebesar 95%. Dari grafik ini dapat diketahui RO dari K/L mana saja yang perlu percepatan pelaksanaan pada semester berikutnya.

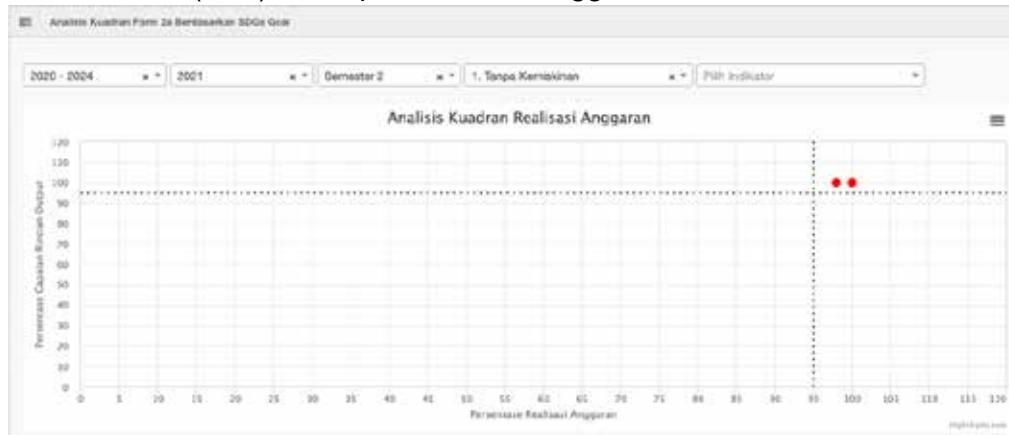


- Analisis Semester 2 Berdasarkan Tujuan SDGs

Berikut ini adalah langkah-langkah untuk menampilkan analisis realisasi semester 2 berdasarkan Tujuan (*goal*) SDGs.

- Pilih monitoring periode
- Pilih tahun
- Pilih Semester 2
- Pilih Tujuan (*goal*)

Selanjutnya akan tampil grafik di bawah ini. Grafik menampilkan sebaran RO berdasarkan persentase hasil perbandingan antara realisasi anggaran dan capaian rincian *output* yang mendukung Tujuan 1 Tanpa Kemiskinan. Sebaran RO akan terlihat pada kuadran 1, kuadran 2, kuadran 3 dan kuadran 4. Nilai titik potong pada Semester 2 adalah batas minimal realisasi akhir tahun yang diharapkan (*desirable*) sebesar 95%. Dari grafik ini dapat diketahui kinerja RO K/L selama 1 (satu) tahun pelaksanaan anggaran.



- Analisis Semester 2 Berdasarkan Indikator SDGs

Berikut ini adalah langkah-langkah untuk menampilkan analisis realisasi semester 2 yang lebih rinci lagi yaitu berdasarkan indikator SDGs pada Tujuan tertentu.

- Pilih monitoring periode
- Pilih tahun
- Pilih Semester 2

- Pilih Tujuan (*goal*)
- Pilih Indikator SDGs

Selanjutnya akan tampil grafik di bawah ini. Grafik menampilkan sebaran RO berdasarkan persentase hasil perbandingan antara realisasi anggaran dan capaian rincian *output* yang mendukung indikator 4.1.1.(a) literasi dan numerasi anak dan remaja pada Tujuan 4 Pendidikan Berkualitas. Sebaran RO akan terlihat pada kuadran 1, kuadran 2, kuadran 3 dan kuadran 4. Nilai titik potong pada Semester 2 adalah batas minimal realisasi akhir tahun yang diharapkan (*desirable*) sebesar 95%. Dari grafik ini dapat diketahui kinerja RO K/L selama 1 (satu) tahun pelaksanaan anggaran. Selain menampilkan persentase nilai perbandingan realisasi tersebut, terdapat *color code* titik RO yang menggambarkan capaian indikator SDGs-nya yaitu indikator 4.1.1.(a) dengan warna merah (tidak tercapai), kuning (menaik/menunjukkan kemajuan), atau hijau (tercapai).

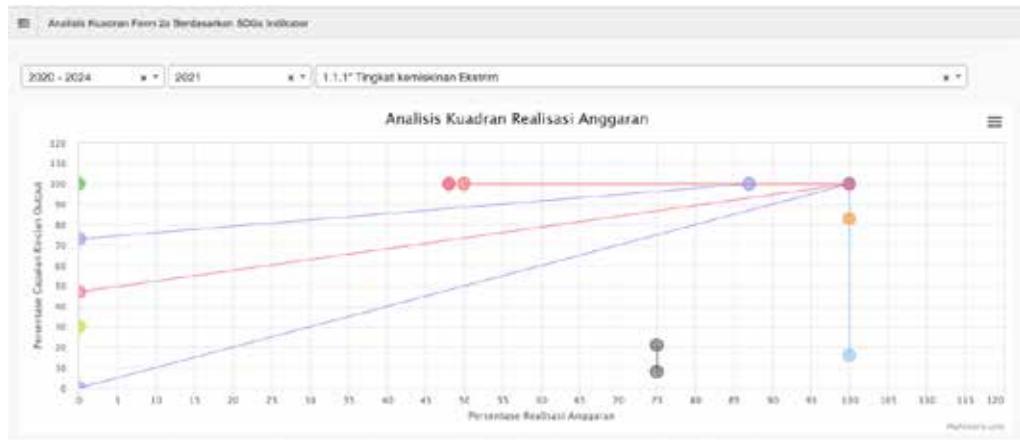


- Analisis Pergerakan Realisasi Form 2a Berdasarkan Indikator SDGs

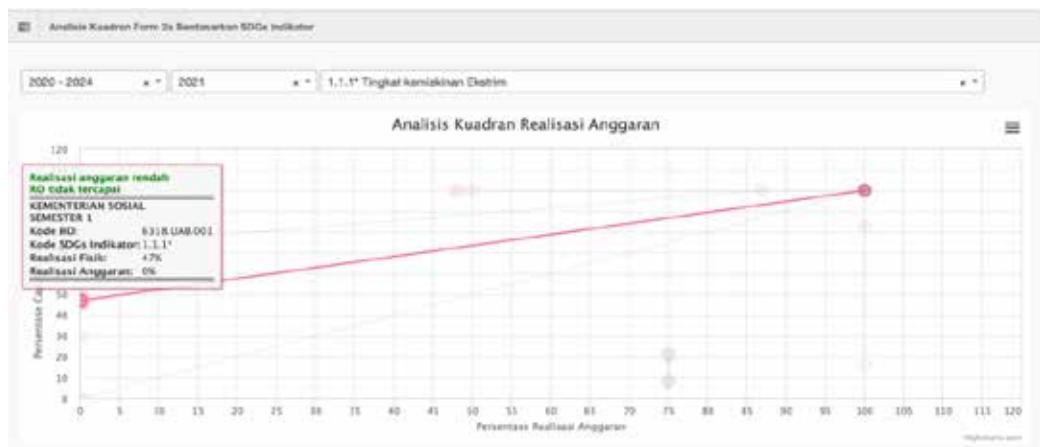
Selain tampilan analisis per semester, realisasi capaian output dan anggaran setiap RO yang mendukung indikator SDGs juga dapat ditampilkan pergerakannya dari semester 1 ke semester 2. Langkah-langkah untuk menampilkan grafik tersebut adalah sebagai berikut.

- Pilih monitoring periode
- Pilih tahun
- Pilih Indikator SDGs

Selanjutnya akan tampil grafik di bawah ini. Grafik menggambarkan pergerakan realisasi dari setiap RO yang mendukung indikator SDGs yang dipilih, dari semester 1 ke semester 2 pada tahun tertentu. Pergerakan RO ditandai dengan garis dengan warna spesifik untuk setiap RO. Setiap titik yang ditampilkan merupakan pasangan yang memuat antara titik persentase capaian di semester 1 dan capaian di semester 2 untuk RO yang sama dengan maksud agar dapat dilihat kemajuan dari setiap capaiannya.



Apabila *user* ingin melihat kemajuan capaian salah satu titik rincian *output*, maka *user* dapat menyorot salah satu titik, sehingga akan tampil titik pasangannya, dengan contoh tampilan sebagai berikut.

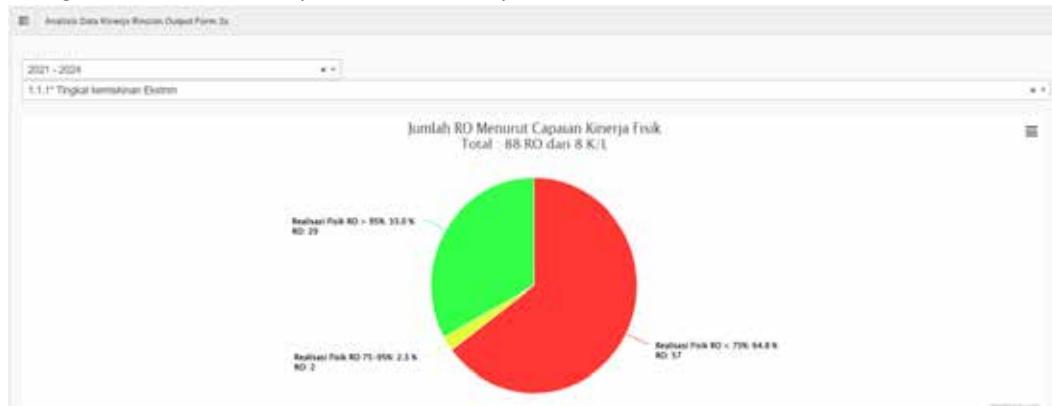


- Analisis Data Kinerja Rincian Output Form 2a

Untuk mengetahui rekapitulasi kinerja dari rincian output yang mendukung indikator SDGs tertentu, *user* dapat menggunakan fitur berikut ini dengan langkah-langkah sebagai berikut:

- Pilih periode monitoring
- Pilih Indikator SDGs

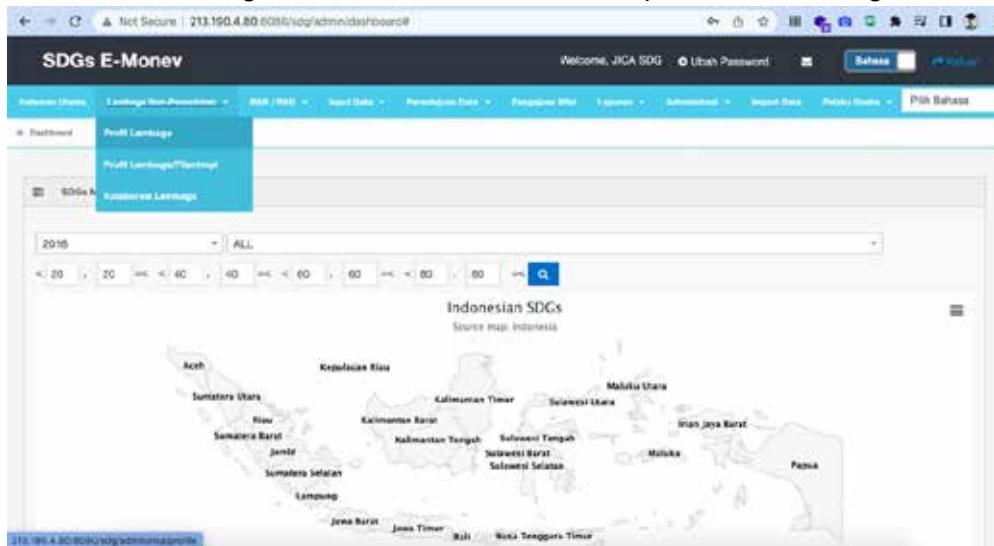
Selanjutnya akan tampil *pie chart* yang menunjukkan jumlah dan persentase RO dengan realisasi fisik (capaian *output*) < 75%, diantara 75-95%, dan >95%.



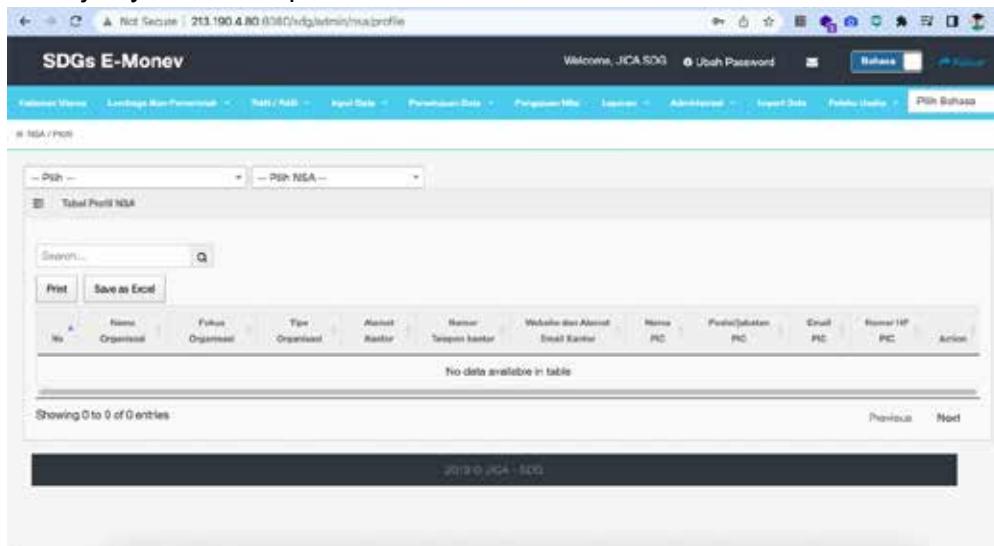
## 2.4 Pembuatan Profil Organisasi Non Pemerintah (NSA)

Aplikasi e-Monev SDGs tidak hanya diperuntukkan untuk monitoring dan evaluasi program dan kegiatan pemerintah, tetapi juga dapat digunakan oleh organisasi nonpemerintah (*Non-State Actor/NSA*) antara lain organisasi kemasyarakatan, filantropi, dan akademisi untuk melaporkan perkembangan capaian program dan kegiatannya secara sukarela. Setelah melakukan registrasi, selanjutnya *user* melakukan pembuatan profil organisasi nonpemerintah yang dapat dilakukan dengan cara sebagai berikut.

- Pilih Menu Lembaga Non Pemerintah, kemudian pilih Profil Lembaga.



- Selanjutnya akan tampil halaman berikut ini.



- Pilih *level User*. Jika wilayah kerja organisasi di tingkat pusat atau mencakup nasional (mendukung RAN TPB/SDGs) maka *user* dapat memilih Indonesia. Namun, jika wilayah kerja organisasi hanya di salah satu provinsi yang spesifik dan mendukung RAD TPB/SDGs provinsi tertentu, maka dipilih provinsi yang sesuai.

- Pilih Role NSA.**

- Selanjutnya akan ditampilkan halaman sebagai berikut.**

- Klik pada tombol Tambah dan akan ditampilkan halaman berikut, kemudian isi Nama Organisasi dan Fokus Organisasi yang diisi dengan fokus kegiatan organisasi misal pengentasan kemiskinan, pemberdayaan masyarakat, advokasi kesehatan perempuan, dan sebagainya.

The screenshot shows a web-based application interface for 'SDGs E-Monev'. A modal window titled 'Profil NSA' is open, prompting the user to enter organization details. The 'Nama Organisasi' field is empty, and the 'Fokus Organisasi' field contains placeholder text: 'misal pengentasan kemiskinan, pemberdayaan masyarakat, advokasi kesehatan perempuan, dkk'. Below the fields are three buttons: 'Detil' (Detail), 'Tutup' (Close), and 'Simpan' (Save).

- Setelah diisi Nama Organisasi dan Fokus Organisasi, jika *user* akan mengisi Detil Datanya langsung maka klik Tombol Detil, dan akan ditampilkan halaman berikut. Namun, jika *user* belum siap dengan datanya dapat langsung klik tombol Simpan untuk dapat dilengkapi kemudian.

The screenshot shows the 'Detil NSA' (Organization Details) modal window. It includes fields for 'Nama Organisasi', 'Tipe Organisasi' (with a dropdown menu showing 'Organisasi kemasyarakatan'), 'Alamat Kantor', 'Nomor Telepon Kantor', 'Website Kantor', 'Email Kantor', 'Nama PIC', 'Posisi/Jabatan PIC', 'Email PIC', and 'No HP PIC'. At the bottom of the modal are three buttons: 'Tutup' (Close), 'Simpan' (Save), and 'Kembali' (Back).

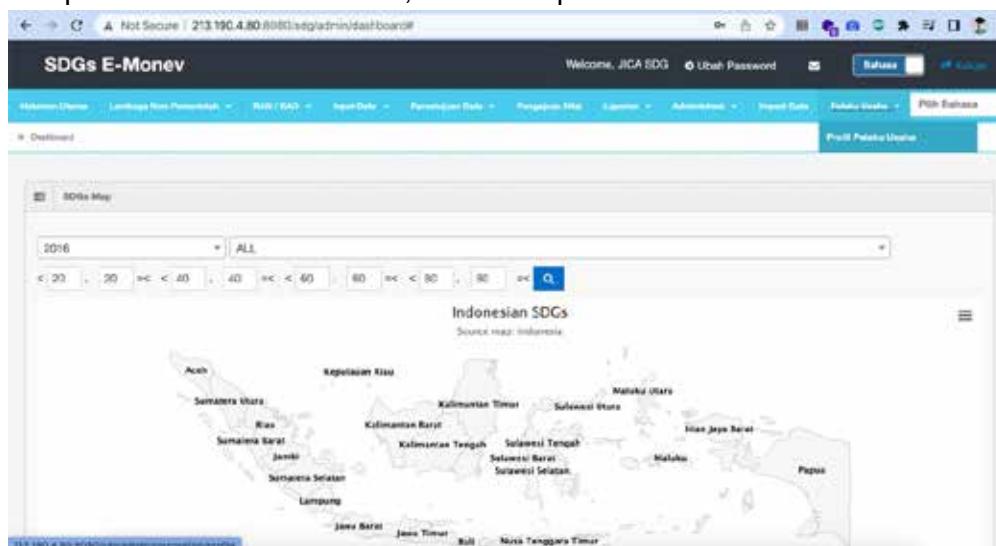
- Setelah klik tombol simpan akan ditampilkan halaman berikut ini. Dengan demikian, pembuatan profil NSA sudah berhasil dilakukan.

No	Nama Organisasi	Posisi Organisasi	Type Organisasi	Alamat Kantor	Nomor Telepon Kantor	Website dan Alamat Email Kantor	Nama PIC	Profesional PIC	Email PIC	Nomor SIP PIC	Action	
1	test organisasi	Latihan pengalaman	Alamat Kantor	32100000	www.kontak.com email@kontak.com	niko niko@kontak.com	pocok	niko@gmail.com	0812			
2	Test Organisasi	Test Organisasi	Organisasi kemasyarakatan	Test	123123123	Test Test	Test	Test	Test	123123		
3	NSA Profile	AAA										
4	Organisasi A	Organisasi A										

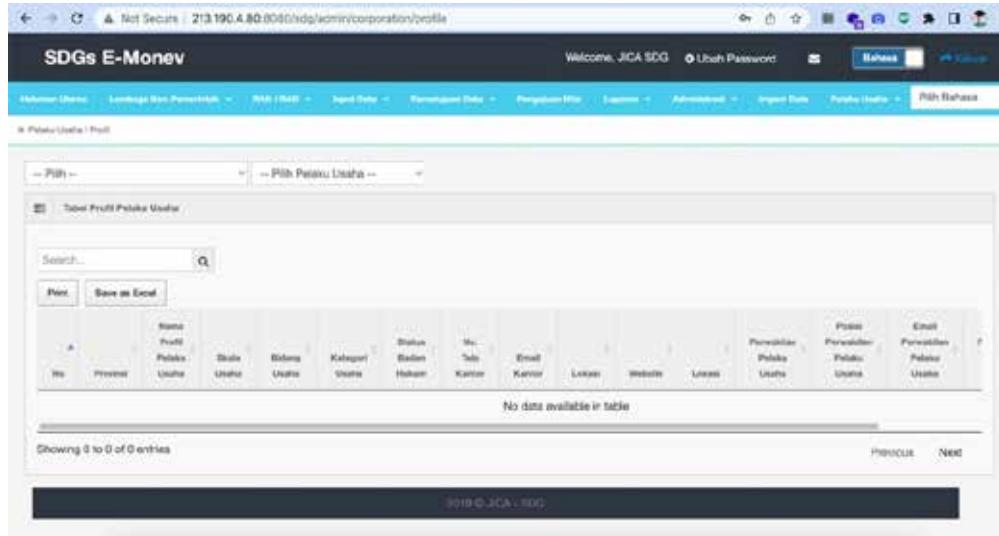
## 2.5 Pembuatan Profil Pelaku Usaha

Selain organisasi kemasyarakatan, filantropi, dan akademisi (NSA), pelaku usaha juga dapat memanfaatkan e-Monev SDGs untuk melaporkan perkembangan pelaksanaan program dan kegiatan perusahaan baik internal dan eksternal untuk mendukung pencapaian TPB/SDGs. Untuk membuat profil Pelaku Usaha dapat dilakukan dengan cara sebagai berikut.

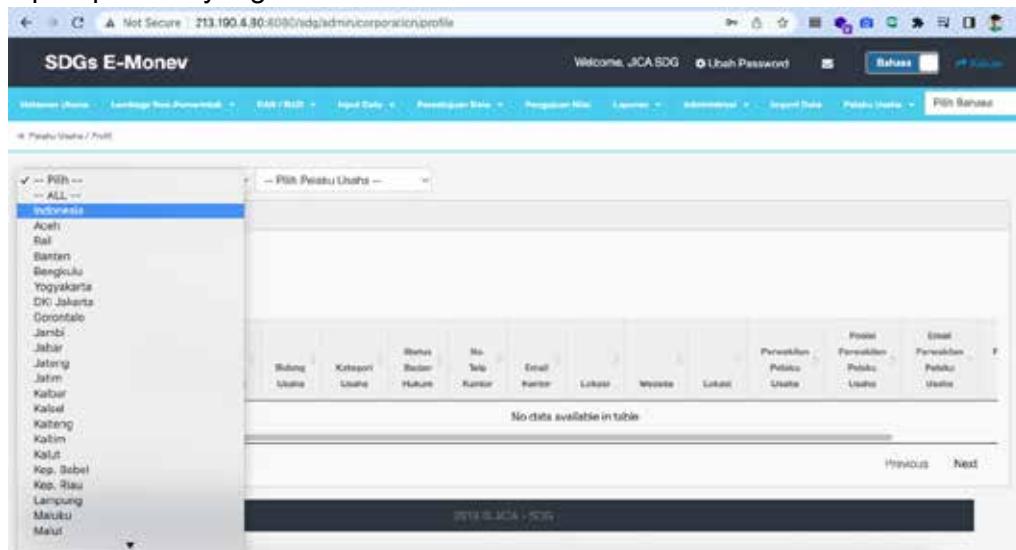
- Klik pada Menu Pelaku Usaha, kemudian pilih Profil Pelaku Usaha.



- Selanjutnya akan ditampilkan halaman berikut ini.



- Untuk membuat profil Pelaku Usaha, pilih *Level User* terlebih dahulu. Jika wilayah kerja perusahaan di tingkat pusat atau mencakup nasional (mendukung RAN TPB/SDGs) maka *user* dapat memilih Indonesia. Namun, jika wilayah kerja perusahaan hanya di salah satu provinsi yang spesifik dan mendukung RAD TPB/SDGs provinsi tertentu, maka dipilih provinsi yang sesuai.



- Pilih Role Pelaku Usaha.

The screenshot shows a dropdown menu titled "role pelaku usaha" with various company names listed. The menu is overlaid on a table view of business entities. The table has columns for No, Profil Pelaku Usaha, Skala Usaha, Bidang Usaha, Kategori Usaha, Status Badan Hukum, No. Telp Kantor, Email Kantor, Lokasi, Website, and two columns for Perwakilan Pelaku Usaha and Posisi Pelaku Usaha. The dropdown menu includes options like "Pilih", "ALL", and a list of companies such as APP Sinar Mas, PT. Widjajatunggal Sejahtera, PT. Pertamina, Sinar Mas Land, PT. Solusi Bangun Indonesia, PT. Astra Internasional, PT. Pan Brothers, PT. Berlina, PT. SMARTIT Tbk, PT. UNILEVER, PT. Semen Indonesia, PT. PLN, PT. Indah Prakarsa Sentosa, PT. Velt, PT. Bank Capital Indonesia, PT. UOB Kay Hian Sekuritas, PT. Thoron Power Indonesia, PT. Riau Andalan Pulp and Paper Sinar Mas, Indonesia Business Council for Sustainable Develop, PT. Astra Internasional, and PT. SIEF.

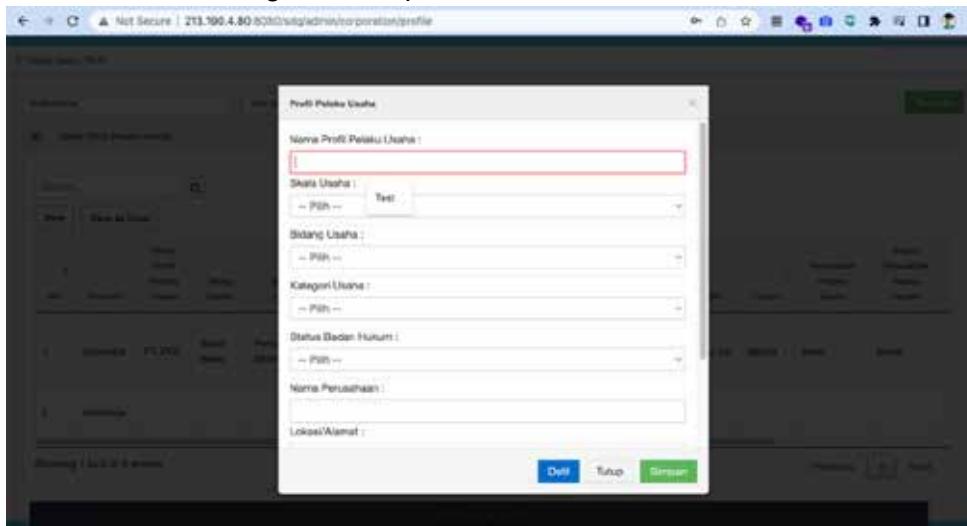
- Selanjutnya akan ditampilkan halaman berikut.

The screenshot shows a table view of business entities. The columns are identical to the previous screenshot: No, Profil Pelaku Usaha, Skala Usaha, Bidang Usaha, Kategori Usaha, Status Badan Hukum, No. Telp Kantor, Email Kantor, Lokasi, Website, and two columns for Perwakilan Pelaku Usaha and Posisi Pelaku Usaha. Two entries are visible: entry 1 for "Indonesia" with "PT XYZ" as the company name, "Skala Besar" as the scale, "Perambangan (Mining)" as the industry, "Perusahaan Publik ANJ - Maju Jaya" as the category, "Perusahaan Dewah (PT)" as the legal status, "0210000" as the phone number, "email@tactic.com" as the email, "alamat" as the address, "www.xyz.com" as the website, "jakarta" as the location, "Iuran" as the representative position, and "perwakilan" as the representative role; entry 2 for "Indonesia" with "null" in all other fields.

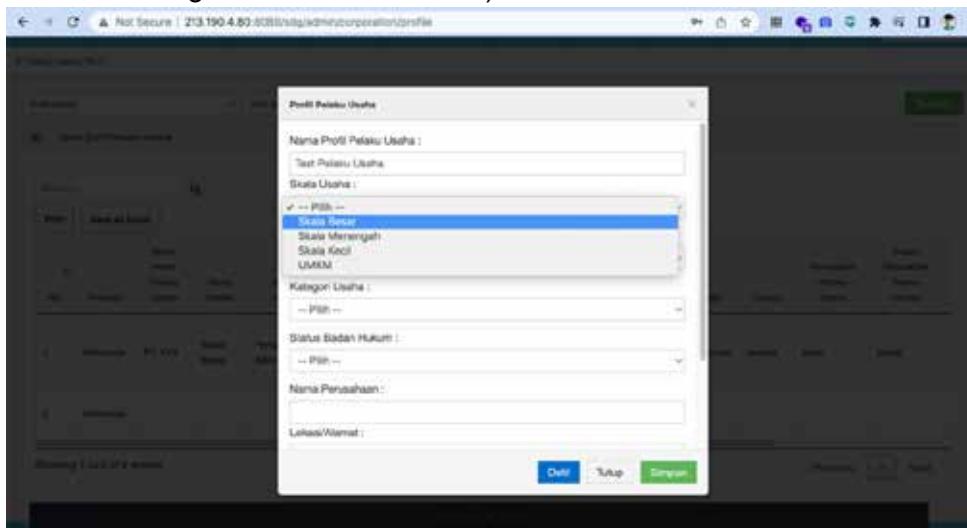
- Klik pada tombol Tambah dan akan ditampilkan halaman berikut.

The screenshot shows a modal dialog box titled "Profil Pelaku Usaha". It contains several input fields: "Nama Profil Pelaku Usaha:" (with a placeholder "Masukkan Nama"), "Skala Usaha:" (with a dropdown menu showing "Pilih"), "Bidang Usaha:" (with a dropdown menu showing "Pilih"), "Kategori Usaha:" (with a dropdown menu showing "Pilih"), "Status Badan Hukum:" (with a dropdown menu showing "Pilih"), and "Nama Perusahaan:". At the bottom of the dialog are three buttons: "Detil", "Tutup", and a green "Simpan" button.

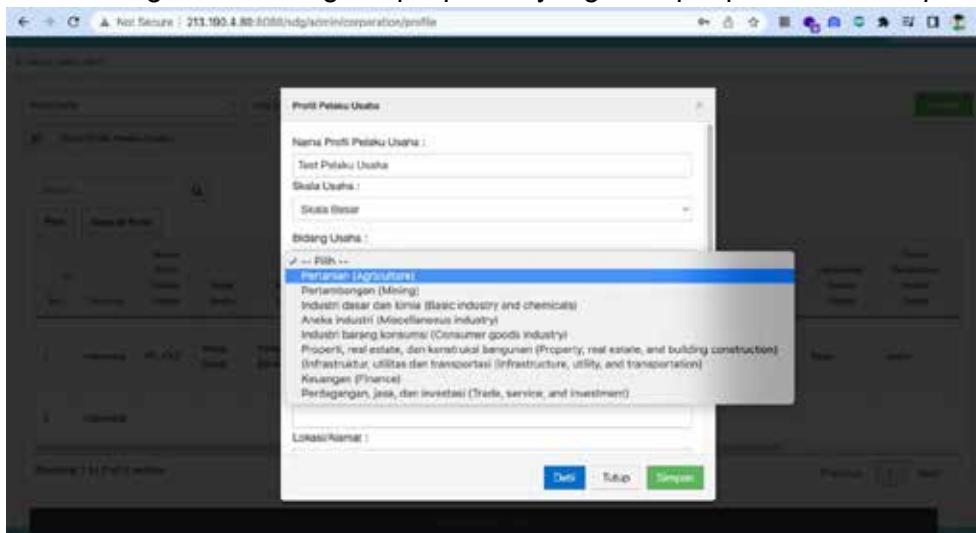
- Isi Nama Profil, dengan nama perusahaan.



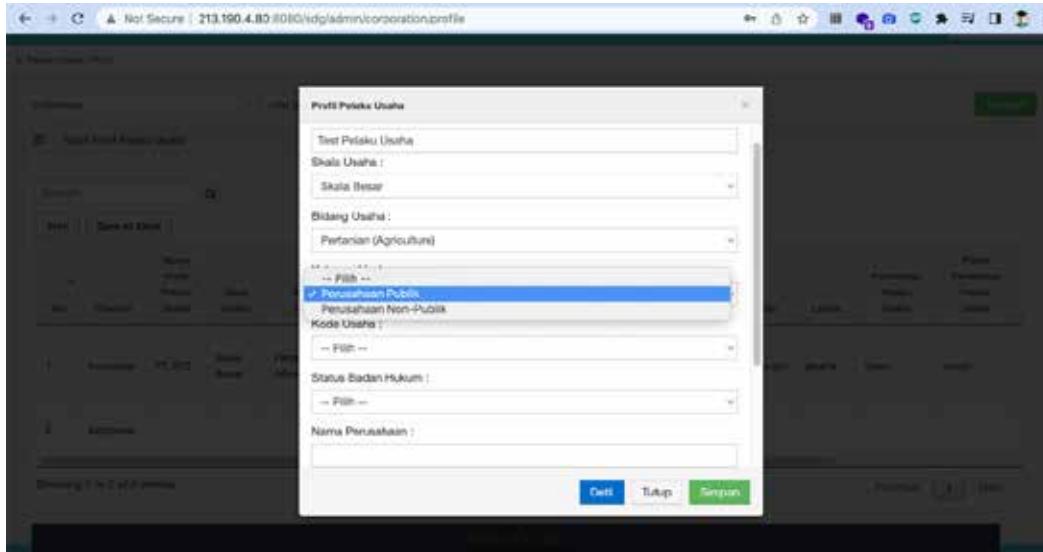
- Pilih Skala Usaha yang sesuai dengan perusahaan, dengan memilih salah satu (skala besar, menengah, kecil, atau UMKM).



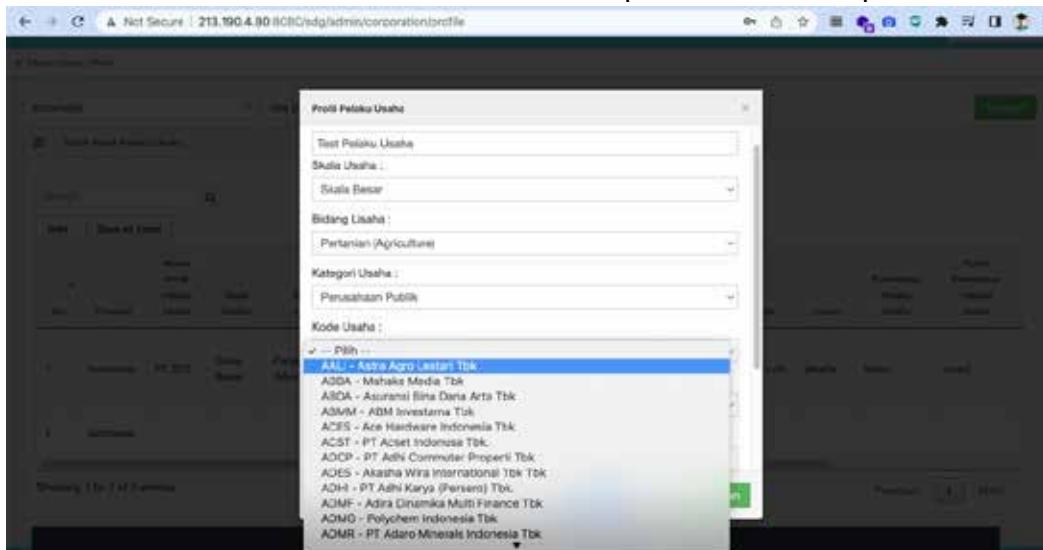
- Pilih Bidang Usaha, dengan opsi pilihan yang terdapat pada menu drop down.



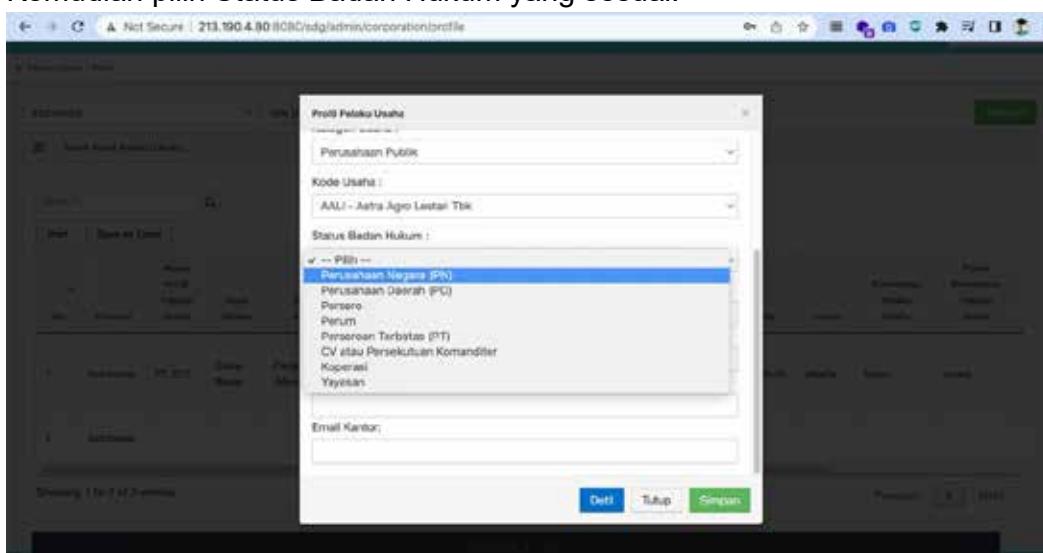
- Pilih Kategori Usaha yang sesuai (perusahaan publik atau non-publik).



- Jika user memilih Perusahaan Publik, silakan pilih Kode Usaha pada menu drop down.



- Kemudian pilih Status Badan Hukum yang sesuai.



- Isi detil kontak Nama Perusahaan, Lokasi/Alamat, No Telpon Kantor dan Email Kantor.

The screenshot shows a web-based application interface for managing business profiles. A modal window titled 'Profile Pelaku Usaha' is open in the center. It contains several input fields:
 

- Perusahaan Publik :
- Kode Usaha :
- Status Badan Hukum :
- Nama Perusahaan :
- Lokasi/Alamat :
- No. Tel Kantor :
- Email Kantor :

 At the bottom of the modal are three buttons: 'Batal' (Cancel), 'Tutup' (Close), and 'Simpan' (Save).

- Kemudian klik Tombol Simpan dan profil pelaku usaha sudah selesai dibuat.

## 2.6 Pembuatan Program/Kegiatan/*Output* Kegiatan Organisasi Nonpemerintah (Matriks 3)

Fitur ini digunakan untuk membuat program/kegiatan/*output* kegiatan dari organisasi nonpemerintah antara lain organisasi kemasyarakatan, filantropi, dan akademisi yang mendukung pencapaian TPB/SDGs (Matriks 3 RAN TPB/SDGs).

### a. Kodifikasi program, kegiatan, dan *output* kegiatan

Secara umum, tidak ada kodifikasi baku untuk program, kegiatan, dan *output* kegiatan nonpemerintah. Namun, untuk memudahkan entri dan analisis data pada aplikasi e-Monev SDGs, maka dibuat kode dengan rincian definisi sebagai berikut:

- x dikonfigurasi dalam program nonpemerintah
- y dikonfigurasi dalam kegiatan nonpemerintah
- z dikonfigurasi dalam *output* kegiatan nonpemerintah

Ketika ditampilkan, aplikasi e-Monev SDGs akan menyatukannya dan menunjukkan xyz.

### b. Program Non-Pemerintah

Untuk melakukan entri data program, kegiatan, dan *output* kegiatan dari organisasi nonpemerintah, user terlebih dahulu membuat program yang dapat digunakan untuk beberapa kegiatan terkait yang mendukung TPB/SDGs.

- Sebagai langkah awal, pilih menu Program Non-Pemerintah pada halaman berikut.

The screenshot shows a web-based application titled "SDGs E-Monev". In the top navigation bar, there is a dropdown menu labeled "Lembaga Non-Pemerintah" which is currently selected. Below the navigation bar, there is a search bar and a date range selector set to "2020 - 2026". A red arrow points to the "Program Non-Pemerintah" option in the dropdown menu. The main content area displays a table with two rows, each representing a program. The columns are "Kode SDG E-Monev", "Program", and "Aksi". The first row has a green status icon, and the second row has a yellow status icon. At the bottom of the table, it says "Showing 1 to 2 of 2 entries".

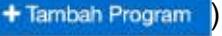
- Selanjutnya akan ditampilkan halaman berikut.

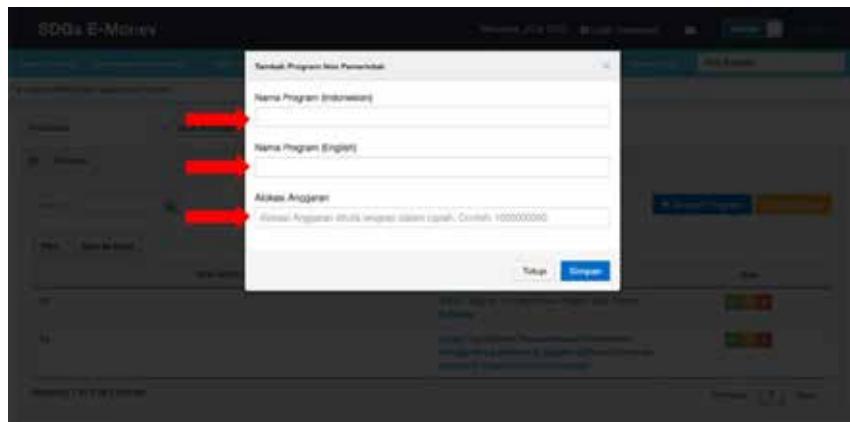
This screenshot shows the same application interface as the previous one, but with the "Program Non-Pemerintah" option selected. The dropdown menu now shows "NSA Indonesia" instead of "Lembaga Non-Pemerintah". The rest of the interface, including the table at the bottom, remains identical to the previous screenshot.

- Pilih Wilayah, kemudian pilih Nama NSA, dan pilih RAN atau RAD TPB/SDGs.

In this final screenshot, the "Wilayah" dropdown is set to "Indonesia", the "Nama NSA" dropdown is set to "NSA Indonesia", and the "RAN/RAD" dropdown is set to "2020 - 2026". The red boxes highlight these three selected fields. The rest of the application interface, including the table at the bottom, remains consistent with the previous screenshots.

## (1) Tambah Program

- Klik pada tombol Tambah Program (  ) dan kemudian akan tampil halaman berikut.

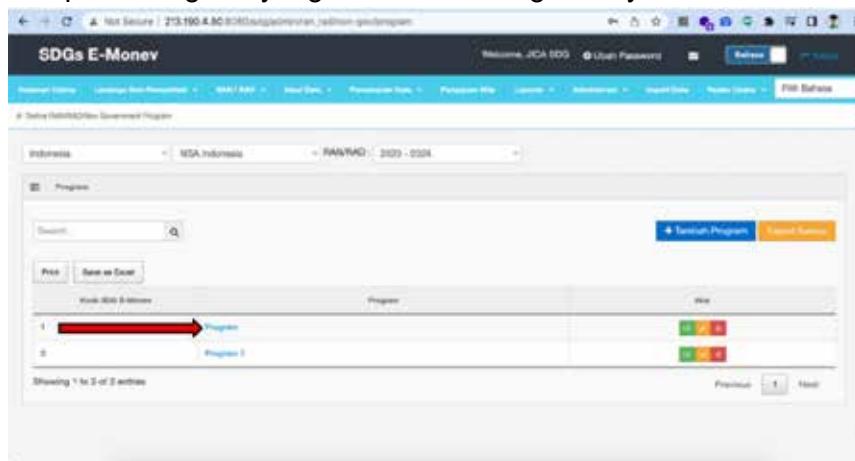


The screenshot shows a modal window titled "Tambah Program" (Add Program). It contains three input fields: "Nama Program (Indonesia)" (Program Name (Indonesian)), "Nama Program (English)" (Program Name (English)), and "Alokasi Anggaran" (Allocation of Budget). Each input field has a red arrow pointing to it from the left. At the bottom of the modal are two buttons: "Tutup" (Close) and "Simpan" (Save).

- Isi Nama Program dalam Bahasa Indonesia, kemudian isi Nama Program dalam Bahasa Inggris. Selanjutnya, isi Alokasi Anggaran jika anggaran yang diberikan disatukan dalam satu program. Jika alokasi anggaran ini ditulis di dalam program, maka tidak perlu diisi lagi di bagian kegiatan ataupun output kegiatan
- Klik tombol Simpan (  )

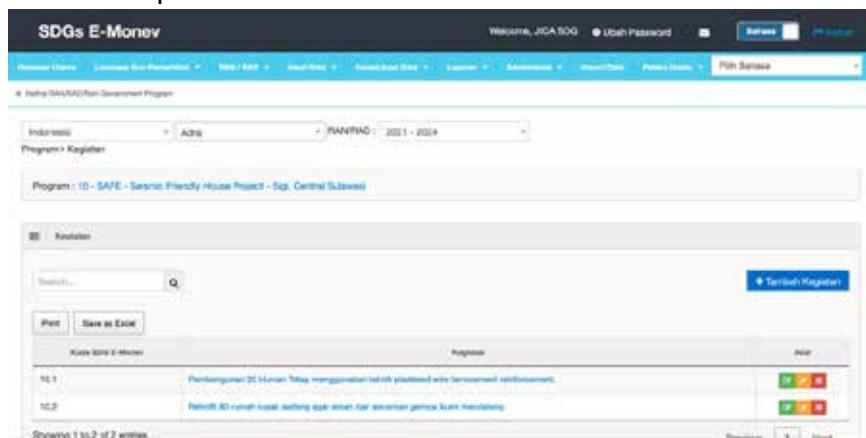
## (2) Tambah Kegiatan

- Klik pada Program yang akan dibuat Kegiatannya



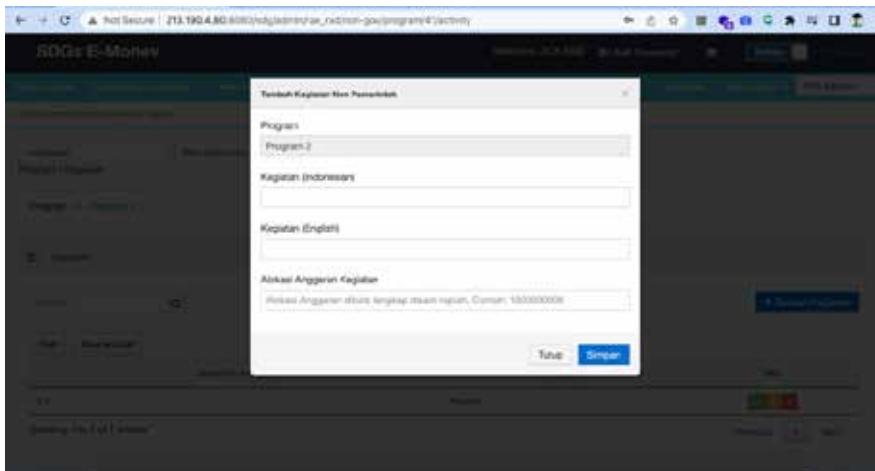
The screenshot shows a table titled "Program" with two entries. The first entry is "Program" and the second is "Program 2". The "Program" entry has a red arrow pointing to it from the left. The table has three columns: "Kode SDGs & Nama" (Code SDGs & Name), "Program", and "Wakaf". At the bottom of the table, it says "Showing 1 to 2 of 2 entries".

- Akan ditampilkan halaman berikut.



The screenshot shows a table titled "Kegiatan" with two entries. The first entry is "Kegiatan" and the second is "Kegiatan 2". The "Kegiatan" entry has a red arrow pointing to it from the left. The table has three columns: "Kode SDGs & Nama" (Code SDGs & Name), "Kegiatan", and "Wakaf". At the bottom of the table, it says "Showing 1 to 2 of 2 entries".

- Klik pada tombol Tambah Kegiatan (  ), kemudian akan tampil halaman berikut.



Tambah Kegiatan (Add Activity)

Program  
Program 2

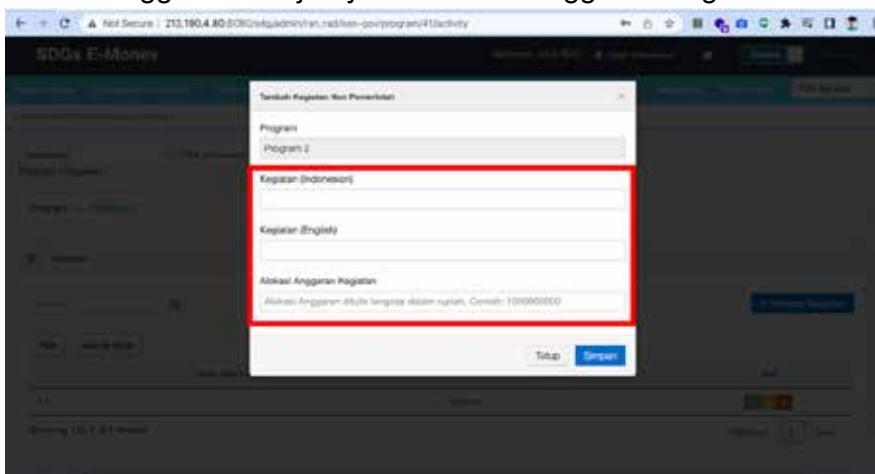
Kegiatan (Indonesia)  
Activity 1

Kegiatan (English)

Alokasi Anggaran Kegiatan  
Alokasi Anggaran dibutuhkan lengkap dalam negara, Contoh: 100000000

Tutup Simpan

- Isi nama Kegiatan dalam Bahasa Indonesia, kemudian isi nama Kegiatan dalam Bahasa Inggris. Selanjutnya isi Alokasi Anggaran Kegiatan.



Tambah Kegiatan (Add Activity)

Program  
Program 2

Kegiatan (Indonesia)

Kegiatan (English)

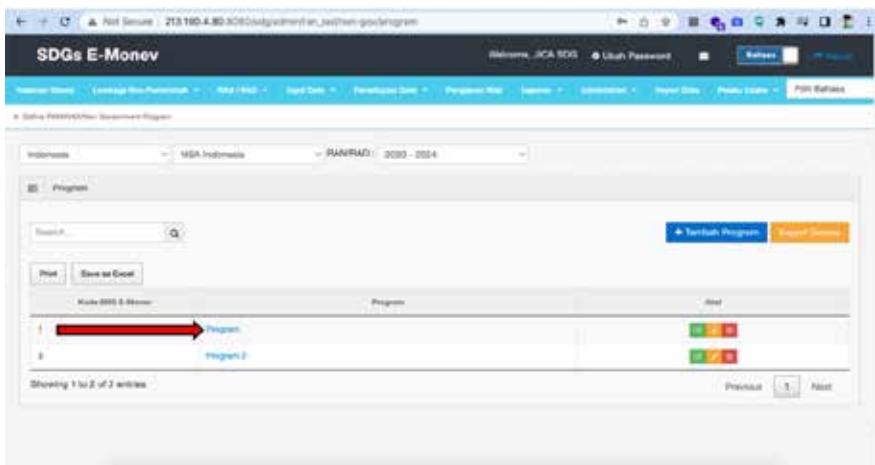
Alokasi Anggaran Kegiatan  
Alokasi Anggaran dibutuhkan lengkap dalam negara, Contoh: 100000000

Tutup Simpan

- Klik tombol Simpan (  ).

### (3) Tambah Output Kegiatan

- Klik Program pada NSA yang dipilih.



SDGs E-Money

Indonesia - NGA Indonesia - PANIRAD: 2020 - 2024

Program

Kode BMKG S-Monev	Program	Alokasi
1	Program 1	
2	Program 2	

Showing 1 to 2 of 2 entries

- Pilih NSA sesuai organisasi user.

Kode SDGs E-Monev	Kegiatan	Lokasi
3.1	Kegiatan	Jakarta

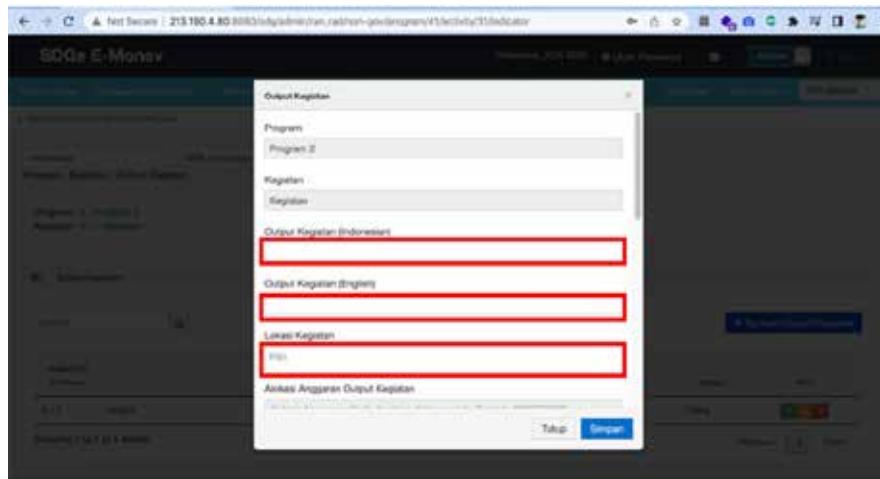
- Klik Kegiatan dari NSA yang akan dibuatkan Output Kegiatannya.

Kode SDGs E-Monev	Kegiatan	Lokasi
3.1	Kegiatan	Jakarta

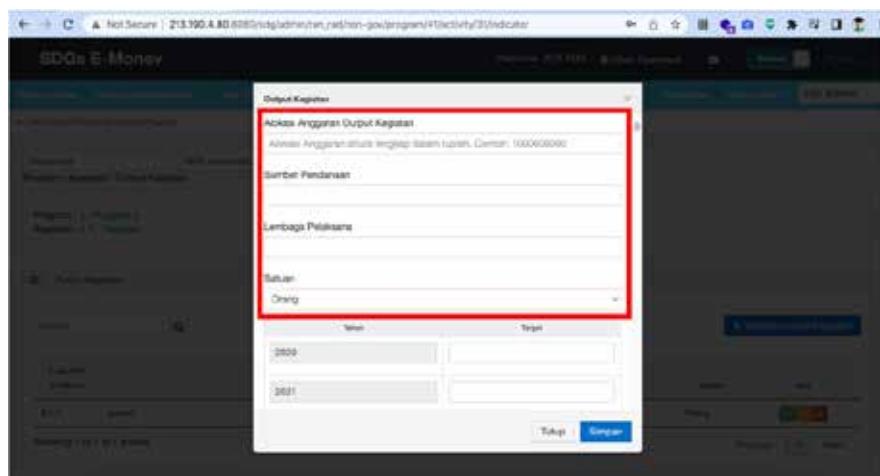
- Selanjutnya, akan tampil halaman berikut.

Kode SDGs E-Monev	Output	Lokasi
3.1	output	Jakarta

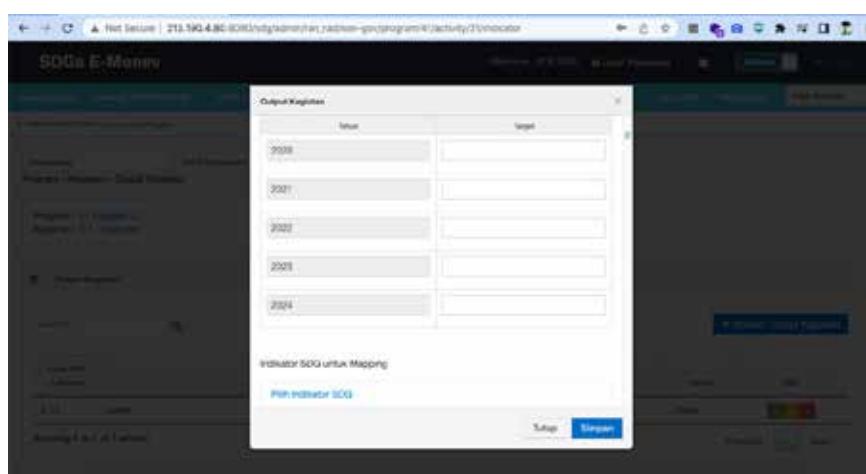
- Klik pada tombol Tambah Output Kegiatan ( ), kemudian isi Output Kegiatan dalam Bahasa Indonesia. Kemudian isi Output Kegiatan dalam Bahasa Inggris dan isi Lokasi Kegiatan.



- Isi Alokasi Anggaran Output Kegiatan, kemudian isi Sumber Pendanaan, dan isi Satuan.



- Isi target sesuai dengan data yang tercantum pada RAN atau RAD TPB/SDGs. Kemudian pilih Indikator SDGs yang didukung oleh *output* kegiatan tersebut.

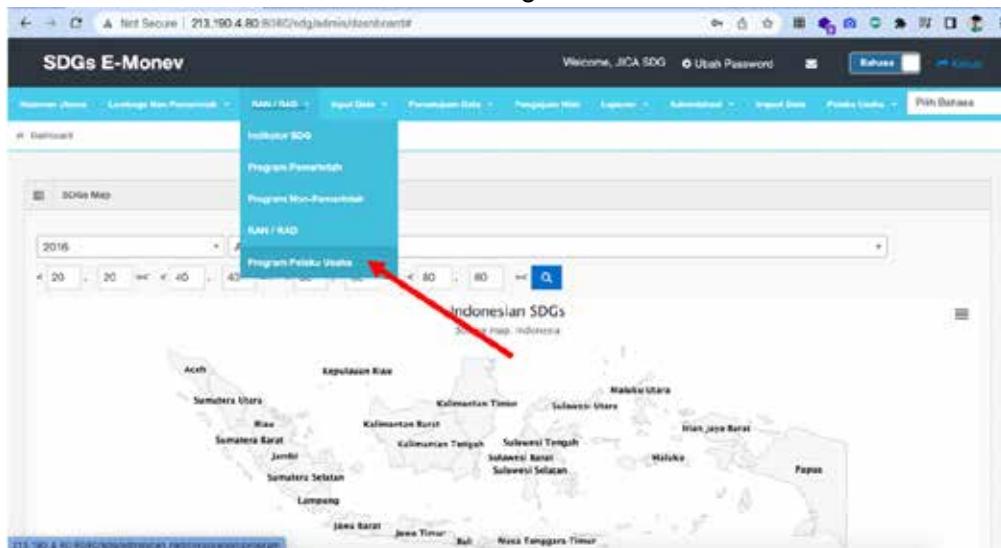


- Klik tombol Simpan ( **Simpan** ).

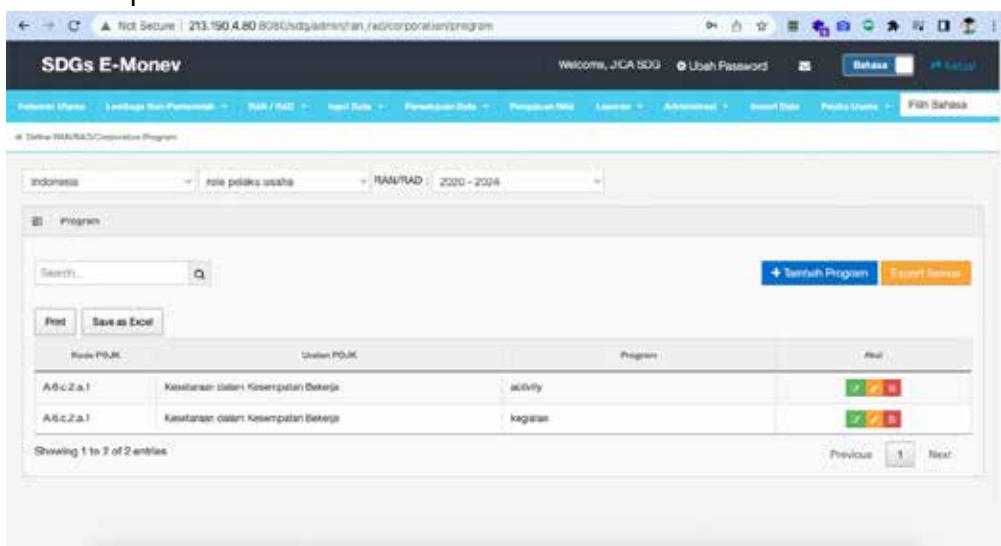
## 2.7 Pembuatan Program/Kegiatan/*Output* Kegiatan Pelaku Usaha (Matriks 4)

Fitur ini digunakan untuk membuat program/kegiatan/*output* kegiatan dari pelaku usaha antara yang mendukung pencapaian TPB/SDGs (Matriks 4 RAN TPB/SDGs). Format entri data pelaku usaha sudah disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 51/POJK.03/2017.

- Pilih Menu RAN/RAD kemudian klik Program Pelaku Usaha



- Akan tampil halaman berikut.



- Untuk membuat Program Pelaku Usaha, user perlu memperhatikan *Level* Program (nasional atau provinsi tertentu), Role Pelaku Usaha dan RAN/RAD yang didukung oleh pelaku usaha tersebut.

## (1) Tambah Program

- Setelah semuanya dipilih, klik pada tombol Tambah Program (  ) kemudian akan tampil halaman berikut.

## (2) Tambah Kegiatan

- Pilih Kategori Kegiatan

The screenshot shows the same 'Tambah Program Pelaku Usaha' form as the previous one, but with a different selection in the 'Kategori Kegiatan' dropdown. The dropdown menu is open, and the option 'Tata Kelola Berkelanjutan Perusahaan' is highlighted with a blue background. The other options listed are 'Aspek Ekonomi', 'Aspek Lingkungan Hidup', 'Aspek Sosial Internal', 'Aspek Sosial Eksternal', and 'Pihin'. The rest of the form fields are identical to the previous screenshot.

- Pilih kode POJK yang sesuai dengan kegiatan yang akan diisi.

The screenshot shows a dropdown menu titled "Kode POJK" containing the following options:

- ✓ -- FBR --
- A.6.c.2.a.1
- A.6.c.2.a.2
- A.6.c.2.a.2**
- A.6.c.2.b.
- A.6.c.2.a.3
- A.6.c.2.a.4
- A.3.g.1
- A.3.g.2
- A.3.g.3
- A.3.g.4
- Lainnya

- Jika kegiatan tidak termasuk pada kode POJK yang dapat dipilih, user dapat memilih kategori Lainnya dan akan ditampilkan form isian berikut dan isi uraian dari POJK.

The screenshot shows a form titled "Tambah Program Pelaku Usaha". The "Kode POJK" field is set to "Lainnya". The "Kegiatan Perusahaan (English)" and "Kegiatan Perusahaan (Indonesia)" fields are empty. At the bottom right are "Tutup" and "Simpan" buttons.

- Isi Nama Kegiatan perusahaan dalam Bahasa Indonesia, kemudian isi Nama Kegiatan dalam Bahasa Inggris.

The screenshot shows a detailed form for entering business activities. The "Kode POJK" is set to "A.6.c.2.a.1". The "Kegiatan Perusahaan (English)" field contains the text "Proporsi pemimpin yang berasal di posisi manajerial". The "Kegiatan Perusahaan (Indonesia)" field contains the text "Ratio BOD ke pemimpin = 3:1". The "Indikator Capaian" field also contains the text "Ratio BOD ke pemimpin = 3:1". The "Satuan Ukar" field is empty. At the bottom right are "Tutup" and "Simpan" buttons.

### (3) Tambah Indikator Capaian Kegiatan

- Indikator capaian secara otomatis akan muncul saat indikator SDGs dipilih. Jika tidak ada indikator capaian yang sesuai dengan kegiatan perusahaan, dapat dilakukan entri indikator di luar indikator capaian yang direkomendasikan POJK.

Tambah Program Pelaku Usaha

Indikator Capaian

Indikator Capaian

Indikator Capaian Di luar POJK

Satuan Urun

Alokasi Dana

Jangka Waktu (Tahun)

Target Jangka Panjang

Tutup Simpan

- Selanjutnya isi Alokasi Dana dalam rupiah, Jangka waktu pelaksanaan kegiatan dan Target capaian indikator kegiatan.

Alokasi Dana

Alokasi Dana (Rupiah) Inggris dalam rupiah, Contoh: 100000000

Jangka Waktu

Tahun	Target
2020	
2021	
2022	
2023	

Tutup Simpan

- Selanjutnya pilih Lokasi Kegiatan

Tambah Program Pelaku Usaha

Lokasi Kegiatan

Provinsi

Provinsi Aceh

Kabupaten

Kab. Aceh Barat

Kab. Aceh Besar

Kab. Aceh Selatan

Kab. Aceh Singkil

Kab. Aceh Tengah

Tutup Simpan

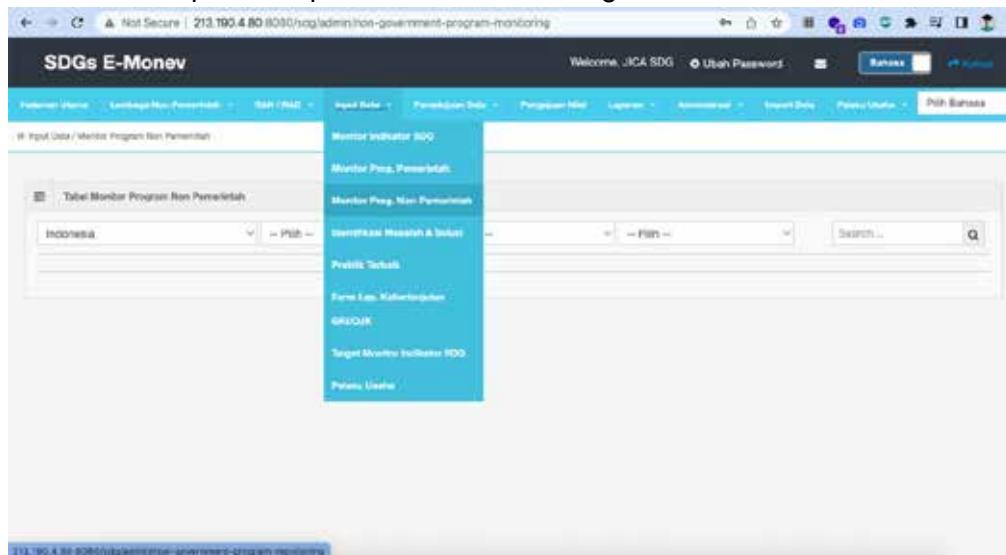
- Klik tombol Simpan ( **Simpan** ).

## 2.8 Entri Data Realisasi Nonpemerintah (Form 3)

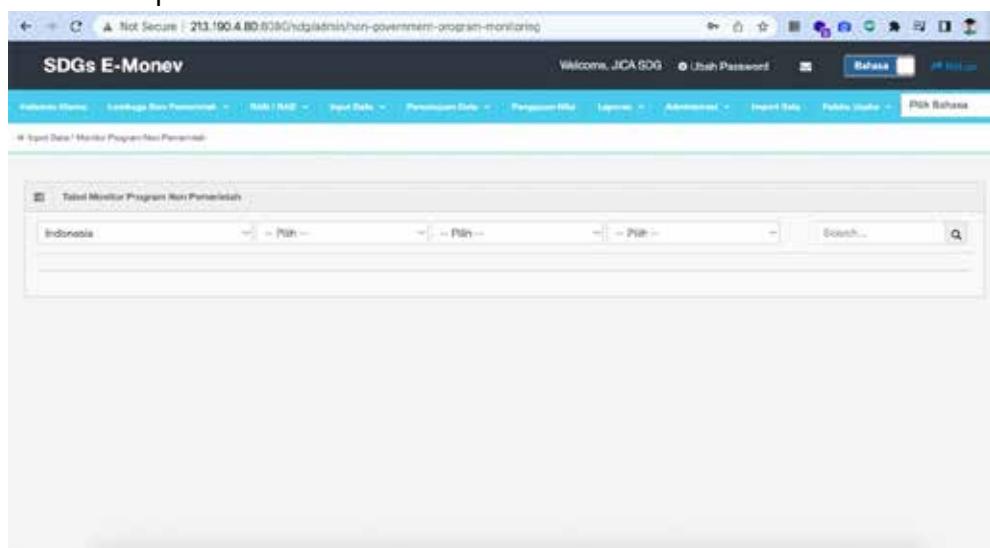
Fitur ini digunakan untuk melakukan entri data realisasi dari pelaksanaan program/kegiatan organisasi nonpemerintah diantaranya organisasi kemasyarakatan, filantropi, dan akademisi.

### a. Entri Data Realisasi Anggaran (*Budget*)

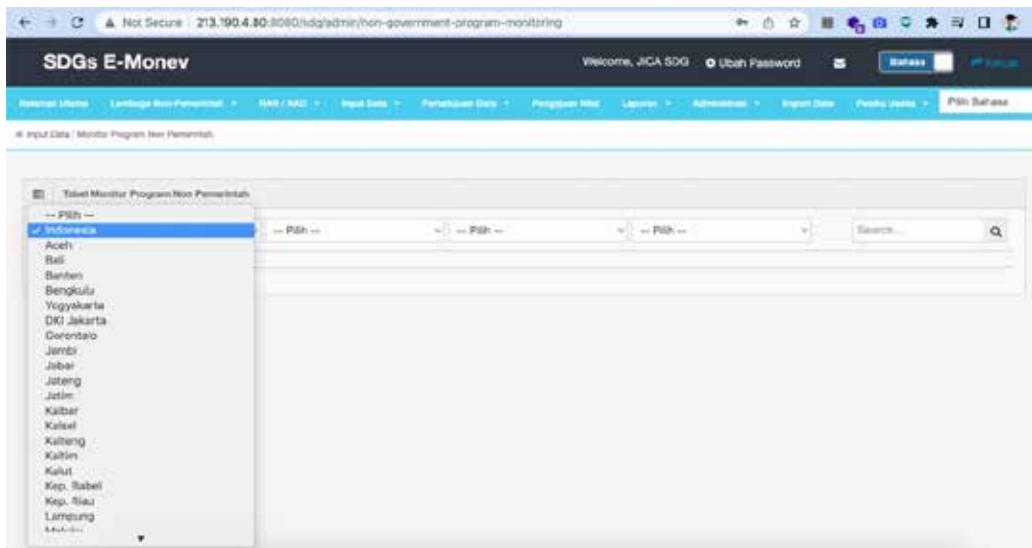
- Pada Menu Input Data pilih menu Monitor Prog. Non Pemerintah.



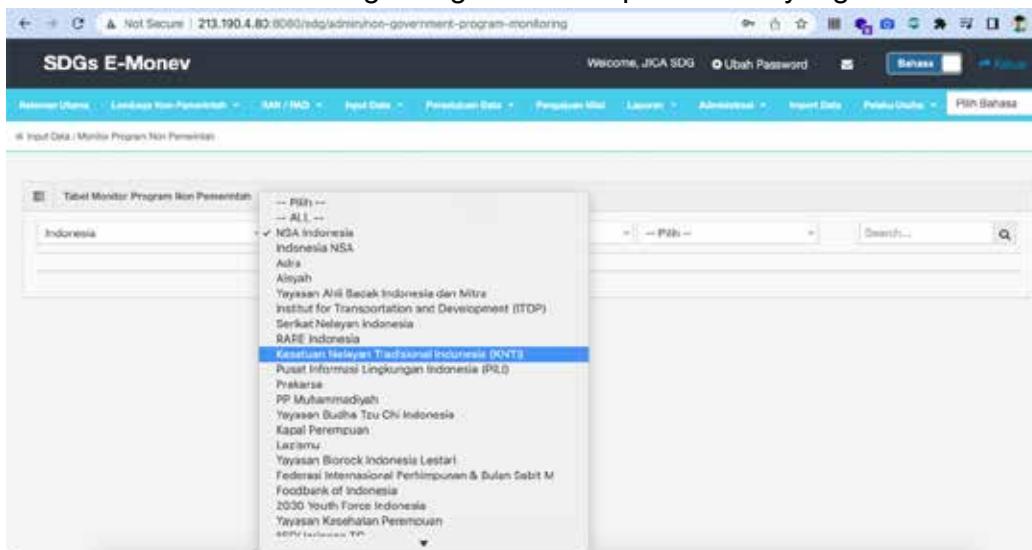
- Akan ditampilkan halaman berikut.



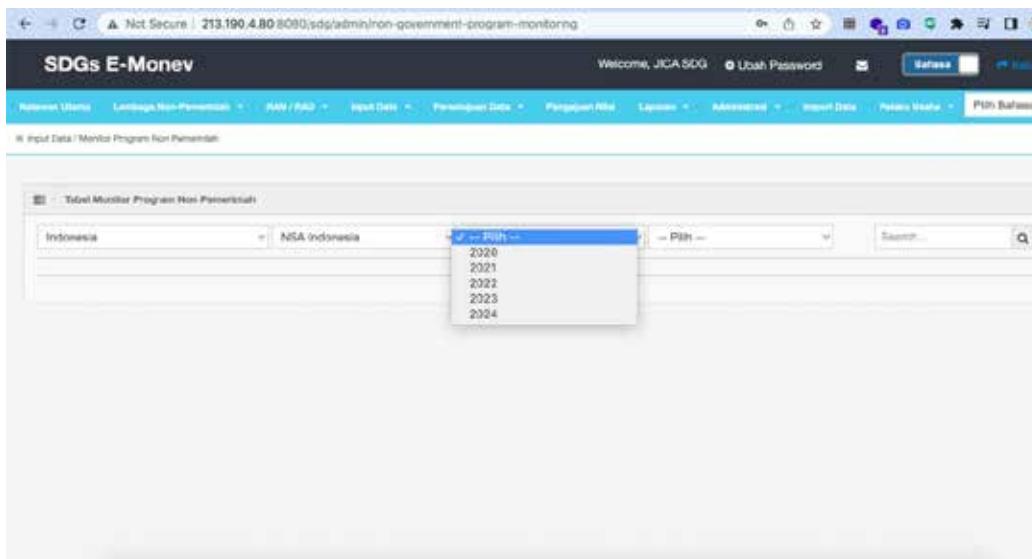
- Untuk mengisi data capaian dari setiap *output* kegiatan perlu diperhatikan *Level User* yang sesuai dengan wilayah kerja organisasi (Indonesia/nasional atau provinsi) dan RAN atau RAD TPB/SDGs yang didukung.



- Pilih *Role NSA* sesuai dengan organisasi nonpemerintah yang akan diisi datanya.



- Pilih Tahun data realisasi.



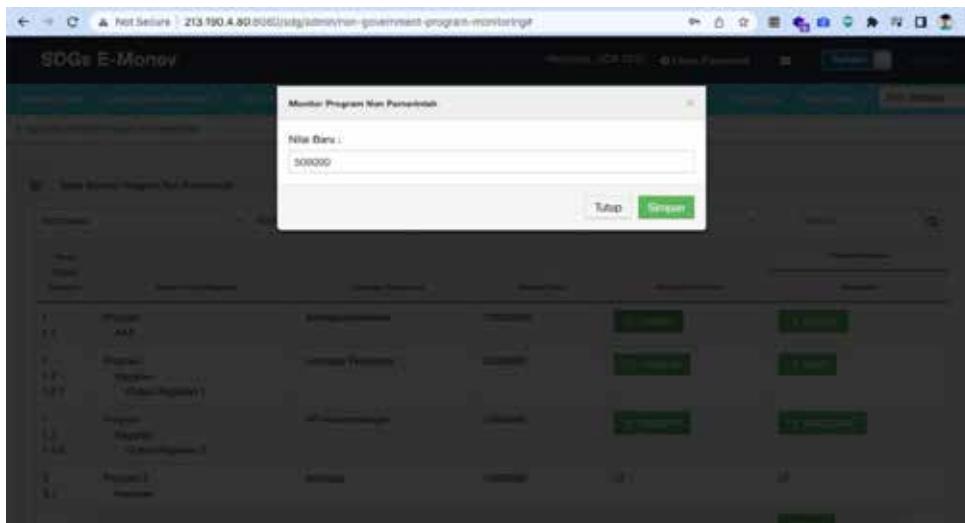
- Pilih jenis data yang diisi, yaitu *Budget* untuk realisasi anggaran.

The screenshot shows a web-based application titled "SDGs E-Monev". At the top, there's a navigation bar with links like "Welcome, JICA SDG", "Ubah Password", "Bantuan", and "Pihak Eksternal". Below the navigation, there's a search bar and a dropdown menu set to "Budget". A tooltip or callout box is overlaid on the "Budget" option, pointing to the right. The main content area is a table titled "Tabel Monitor Program Non Pemerintah". The table has columns for "Kode Output Kegiatan", "Nama Output Kegiatan", "Lembaran Perkiraan", "Mutasi Dana", "Mutasi Dana Baru", and "Realisasi". The "Realisasi" column contains several green boxes with white text, indicating the values have been entered.

- Akan tampil halaman berikut.

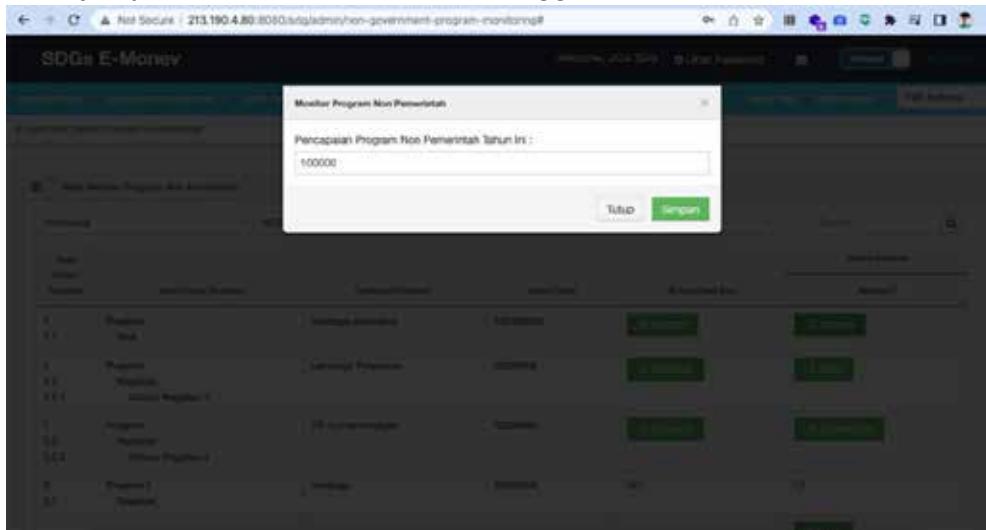
This screenshot shows the same "SDGs E-Monev" application after selecting "Budget". The main content area displays a detailed table of program monitoring data. The table includes columns for "Kode Output Kegiatan", "Nama Output Kegiatan", "Lembaran Perkiraan", "Mutasi Dana", "Mutasi Dana Baru", and "Realisasi". The data rows show various program components and their financial details, with the "Realisasi" column again featuring green boxes with white text.

- Pada halaman di atas, silakan pilih data mana yang akan diubah dengan menekan nilai yang ada pada blok **warna hijau atau icon pensil**. Pada halaman ini hal yang dapat diubah yaitu Alokasi Dana Baru dan Realisasi anggaran dari *Output Kegiatan*.

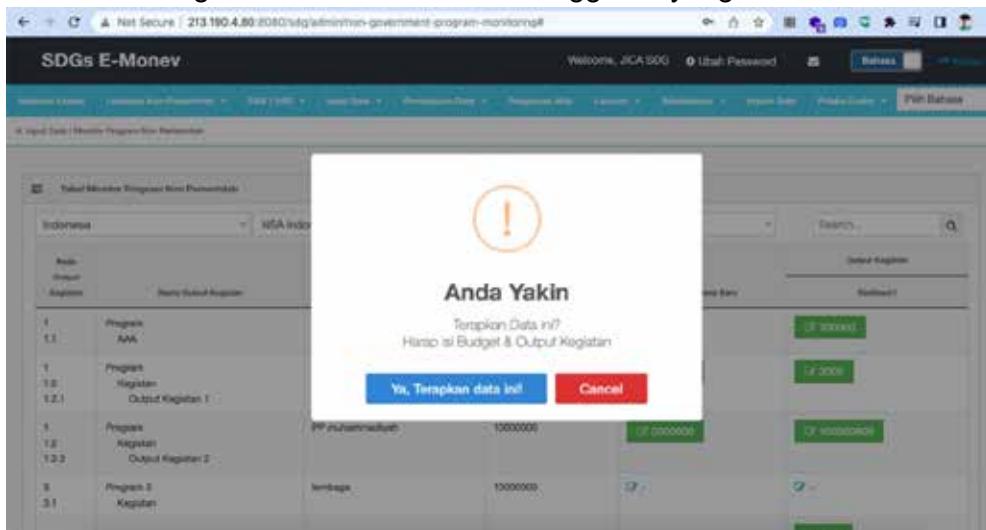


Tampilan di atas akan muncul untuk mengubah nilai alokasi anggaran apabila pada saat pelaksanaan terdapat pemutakhiran angka alokasi anggaran.

- Selanjutnya untuk entri data realisasi anggaran, silakan klik pada Nilai Realisasi.

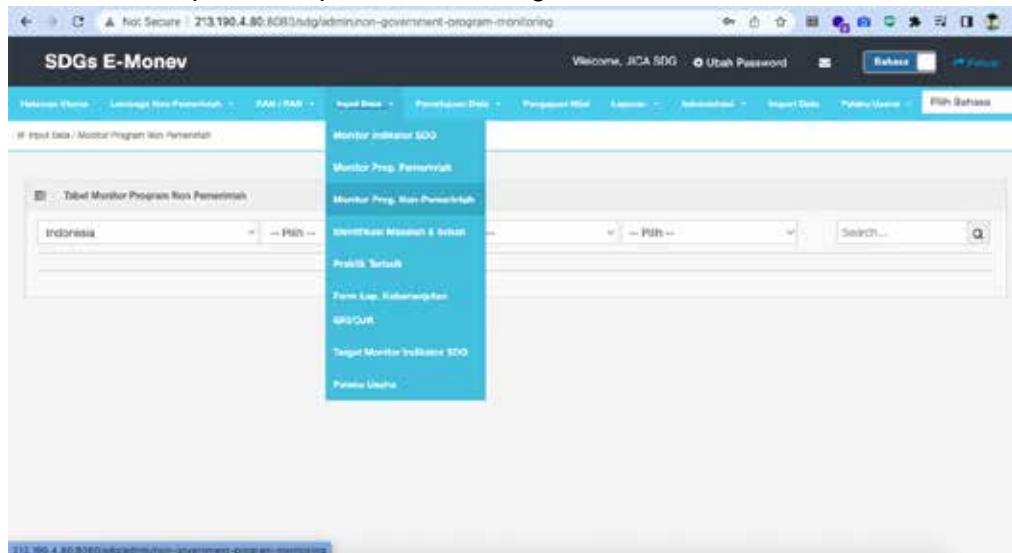


- Jika data telah terisi semua, klik tombol APPLY untuk mengajukan, dan akan tampil halaman sebagai berikut. Data realisasi anggaran yang telah dientri akan tersimpan.

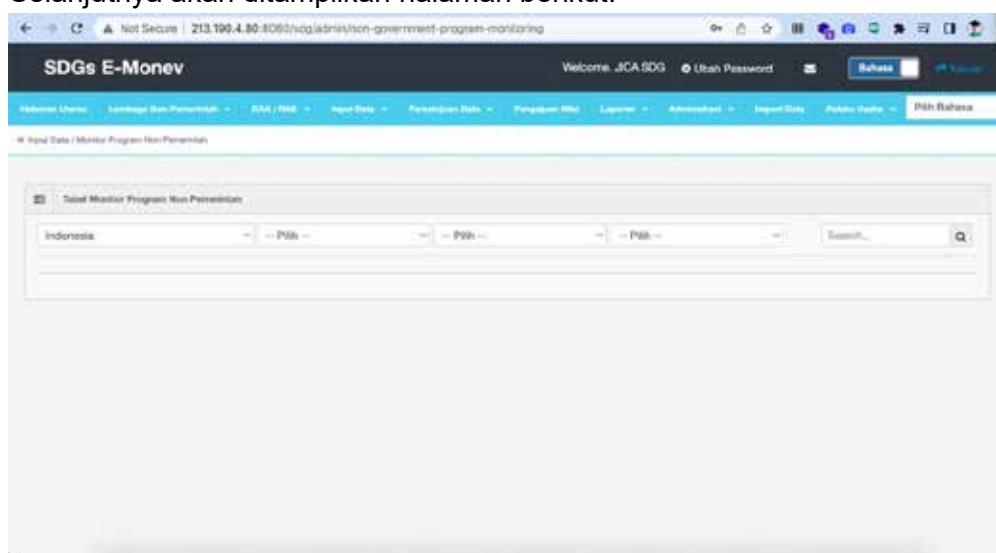


## b. Entri Data Realisasi *Output* Kegiatan

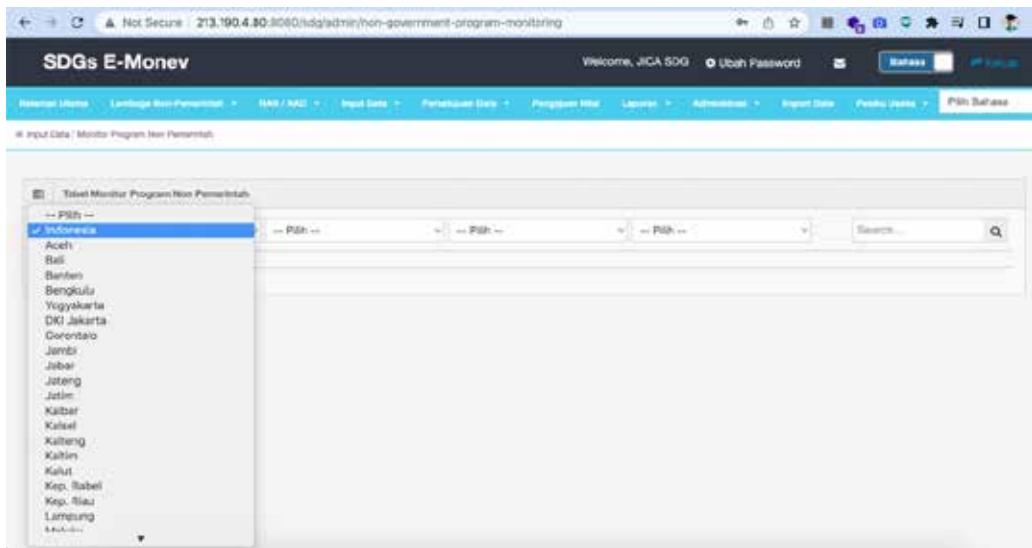
- Pada Menu Input Data, pilih Monitor Prog. Non Pemerintah.



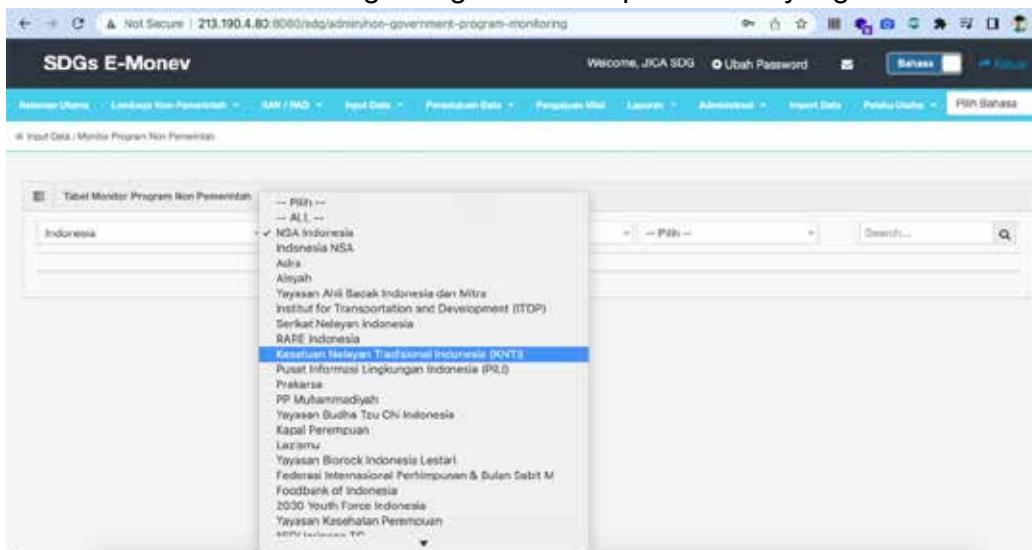
- Selanjutnya akan ditampilkan halaman berikut.



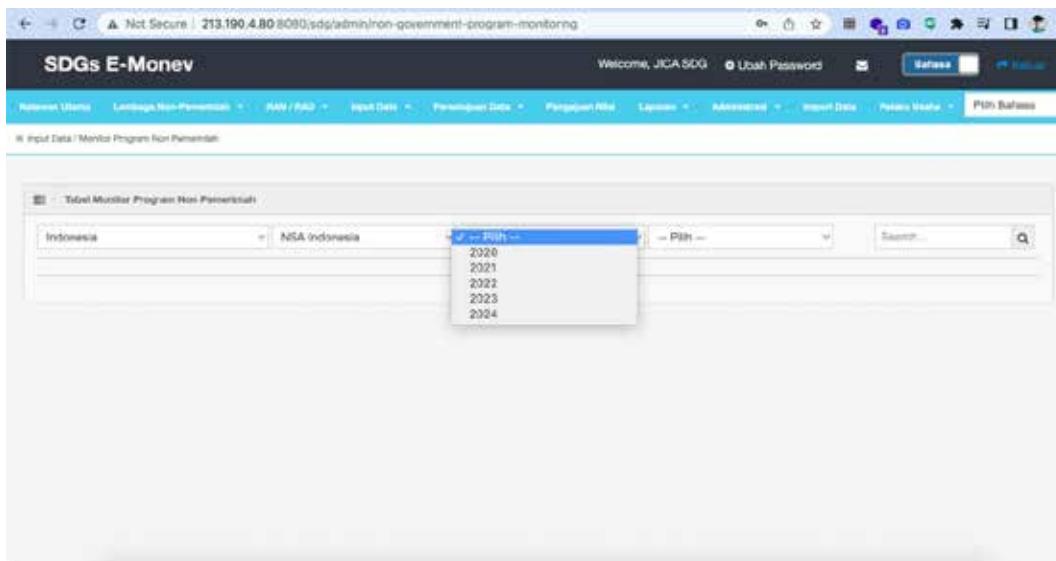
- Untuk mengisi data realisasi dari setiap *output* kegiatan organisasi nonpemerintah perlu diperhatikan *Level User* yang sesuai dengan wilayah kerja organisasi (Indonesia/nasional atau provinsi) dan RAN atau RAD TPB/SDGs yang didukung.



- Pilih *Role NSA* sesuai dengan organisasi nonpemerintah yang akan diisi datanya.



- Pilih Tahun data realisasi.



- Pilih jenis data yang diisi, yaitu *Output Kegiatan*.

The screenshot shows a dropdown menu open with the option 'Output Kegiatan' highlighted in blue. The menu also includes other options like 'Budget'.

- Akan ditampilkan halaman berikut.

The screenshot shows a table titled 'Tabel Monitor Program Non Pemerintah'. The table has columns for Kode Output Kegiatan, Nama Output Kegiatan, Lemaga Pelaksana, Jml, Target IDGd, Target Sari, Lokasi Aktual, and Realisasi %.

Kode Output Kegiatan	Nama Output Kegiatan	Lemaga Pelaksana	Jml	Target IDGd	Target Sari	Lokasi Aktual	Realisasi %
1.1.1.1	Program AAA output	lembaga pelaksana	Orang	30	<span style="background-color: green; color: white;">OF 21</span>	OF Provinsi Aceh Kab. Aceh Barat	<span style="background-color: green; color: white;">OF 11</span>
1.2.1.2.1	Program Kegiatan Output Kegiatan 1	Lembaga Pelaksana	Orang	40	<span style="background-color: green; color: white;">OF 45</span>	OF Gds. Aceh Besar Kab. Aceh Singkil	<span style="background-color: green; color: white;">OF 50</span>
1.2.2.1.2.2	Program Kegiatan Output Kegiatan 2	PP muhammadiyah	Orang	30	<span style="background-color: green; color: white;">OF 40</span>	OF Provinsi Sumatera Utara	<span style="background-color: green; color: white;">OF 40</span>
3.1.1.1.1	Program 2 Kegiatan output	lembaga	Orang	34	<span style="background-color: green; color: white;">OF -</span>	OF -	<span style="background-color: green; color: white;">OF -</span>

Pada halaman di atas, user dapat melakukan perubahan terhadap: (1) target (apabila pada saat pelaksanaan kegiatan terdapat pemutakhiran angka target); (2) lokasi aktual pelaksanaan kegiatan (apabila terjadi perubahan dari rencana yang ditetapkan sebelumnya); dan (3) input realisasi capaian *output* kegiatan. Untuk mengubah data tersebut klik pada **blok hijau** atau **icon pensil** yang ada pada halaman tersebut

- Tampilan halaman jika user memilih untuk *update* Target Baru.

SDGs E-Monev

Monitor Program Non Pemerintah

Nilai Baru : 21

Tutup Simpan

Kode	Nama Kegiatan	Bantuan	Target	Capai	Aksi
1.1	Program A	100%	100	100	<button>Detail</button>
1.2	Program B	100%	100	100	<button>Detail</button>
1.3	Program C	100%	100	100	<button>Detail</button>
1.4	Program D	100%	100	100	<button>Detail</button>
1.5	Program E	100%	100	100	<button>Detail</button>

- Tampilan halaman jika user memilih untuk entri Lokasi Aktual pelaksanaan kegiatan.

SDGs E-Monev

Monitor Program Non Pemerintah

Lokasi Aktual :

Nasional

Provinsi Aceh

Kab. Aceh Barat

Kab. Aceh Besar

Kab. Aceh Selatan

Kab. Aceh Singkil

Kode	Nama Kegiatan	Bantuan	Target	Capai	Aksi
1.1	Program A	100%	100	100	<button>Detail</button>
1.2	Program B	100%	100	100	<button>Detail</button>
1.3	Program C	100%	100	100	<button>Detail</button>
1.4	Program D	100%	100	100	<button>Detail</button>
1.5	Program E	100%	100	100	<button>Detail</button>

- Tampilan halaman untuk user mengentri realisasi capaian *Output* Kegiatan.

SDGs E-Monev

Monitor Program Non Pemerintah

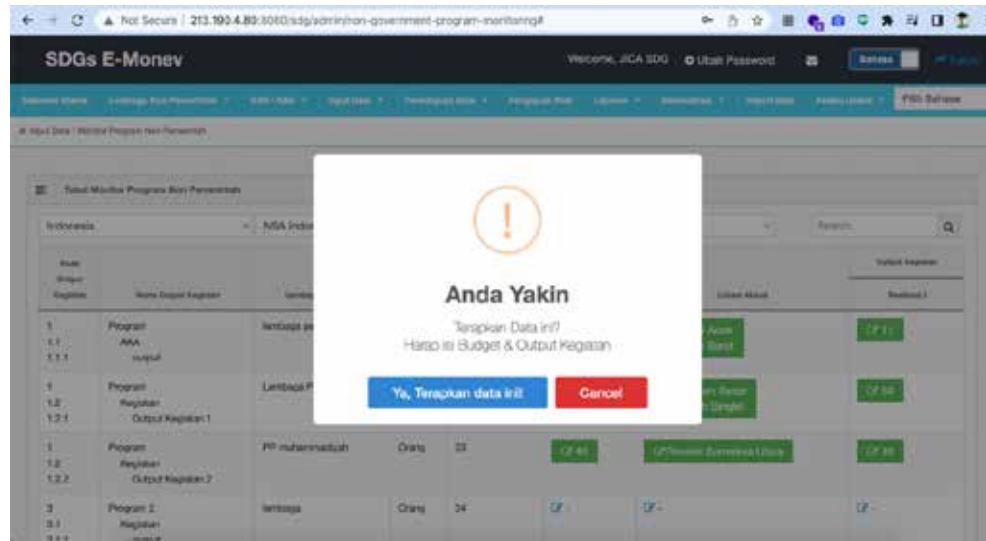
Pencapaian Program Non Pemerintah Tahun ini :

11

Tutup Simpan

Kode	Nama Kegiatan	Bantuan	Target	Capai	Aksi
1.1	Program A	100%	100	100	<button>Detail</button>
1.2	Program B	100%	100	100	<button>Detail</button>
1.3	Program C	100%	100	100	<button>Detail</button>
1.4	Program D	100%	100	100	<button>Detail</button>
1.5	Program E	100%	100	100	<button>Detail</button>

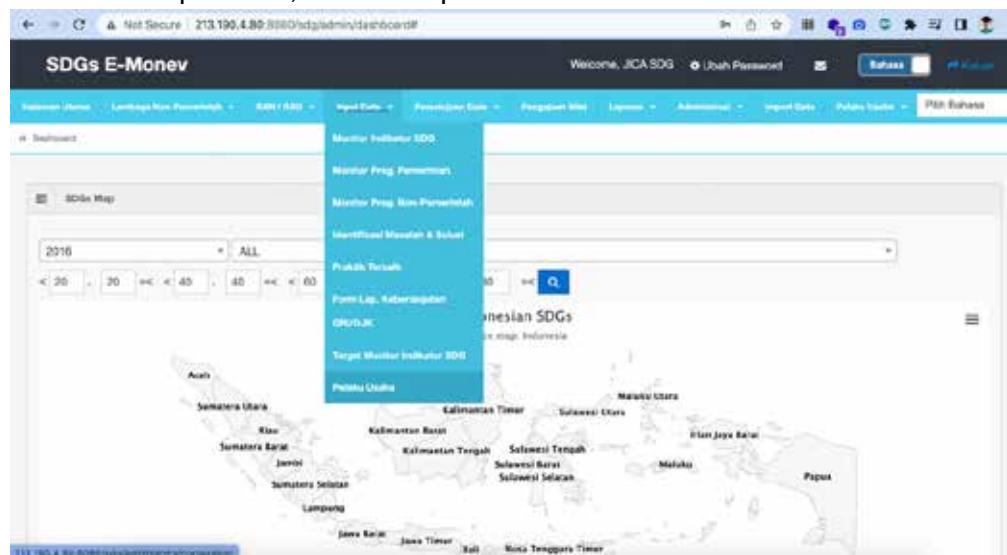
- Jika telah terisi semua, klik tombol APPLY untuk mengajukan, dan akan tampil halaman sebagai berikut. Data realisasi *output* kegiatan yang telah dientri akan tersimpan.



## 2.9 Entri Data Realisasi Pelaku Usaha (Form 4)

### a. Entri Data Realisasi Anggaran (*Budget*)

- Pilih menu Input Data, kemudian pilih Pelaku Usaha.



- Akan tampil halaman berikut ini.

- Pilih *Level User* yang sesuai dengan wilayah kerja pelaku usaha (Indonesia/nasional atau provinsi tertentu) sesuai dengan RAN atau RAD TPB/SDGs yang didukung.

- Pilih *Role Pelaku Usaha/Nama Pelaku Usaha* yang akan diisi datanya.

- Pilih Tahun data realisasi.

The screenshot shows a dropdown menu for selecting the year ('role pelaku usaha') from 2020 to 2024. The year 2021 is highlighted with a blue background, indicating it is the selected value.

- Pilih jenis data yang diisi, yaitu *Budget* untuk realisasi anggaran.

The screenshot shows a dropdown menu for selecting the type of data ('Pilih') with 'Budget' selected. Other options like 'Output Kegiatan' are also visible.

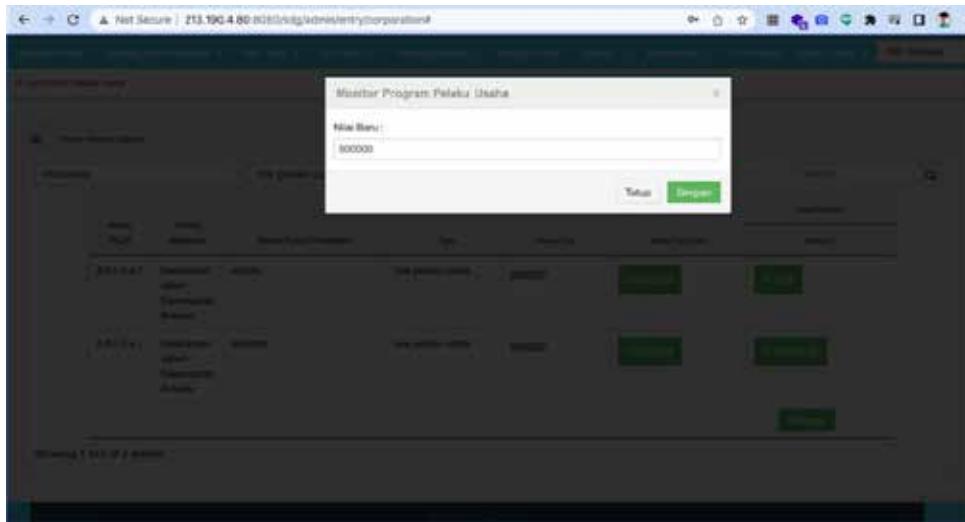
- Akan tampil halaman berikut.

The screenshot displays a table titled 'Daftar Pelaku Usaha' showing budget realization data. The table includes columns for Kode POJK, Urutan Kegiatan, Nama Output Kegiatan, Pihak, Alamat Data, Status Data Realisasi, and Output Kegiatan.

Kode POJK	Urutan Kegiatan	Nama Output Kegiatan	Pihak	Alamat Data	Status Data Realisasi	Output Kegiatan
A.6.c.2.a.1	Kesiitan dalam Kesempatan Bekerja	activity	role pelaku usaha	2000000	<span style="background-color: green; color: white;">✓ 3000000</span>	<span style="background-color: green; color: white;">✓ 2000</span>
A.6.c.2.a.1	Kesiitan dalam Kesempatan Bekerja	kegiatan	role pelaku usaha	1000000	<span style="background-color: green; color: white;">✓ 2000000</span>	<span style="background-color: green; color: white;">✓ 10000000</span>

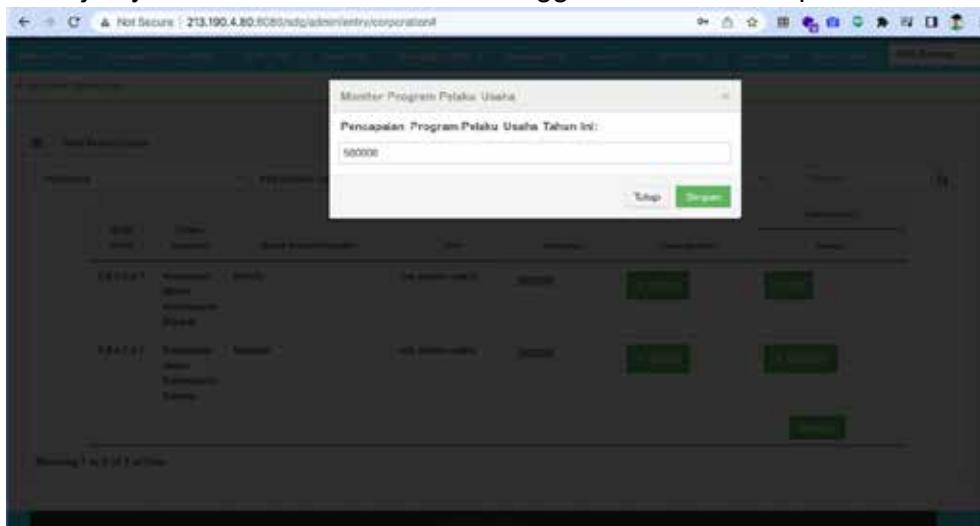
Showing 1 to 2 of 2 entries

- Pada halaman di atas, silakan pilih data mana yang akan diubah dengan menekan nilai yang ada pada blok **warna hijau atau icon pensil**. Pada halaman ini hal yang dapat diubah yaitu Alokasi Dana Baru dan Realisasi anggaran dari *Output Kegiatan*.

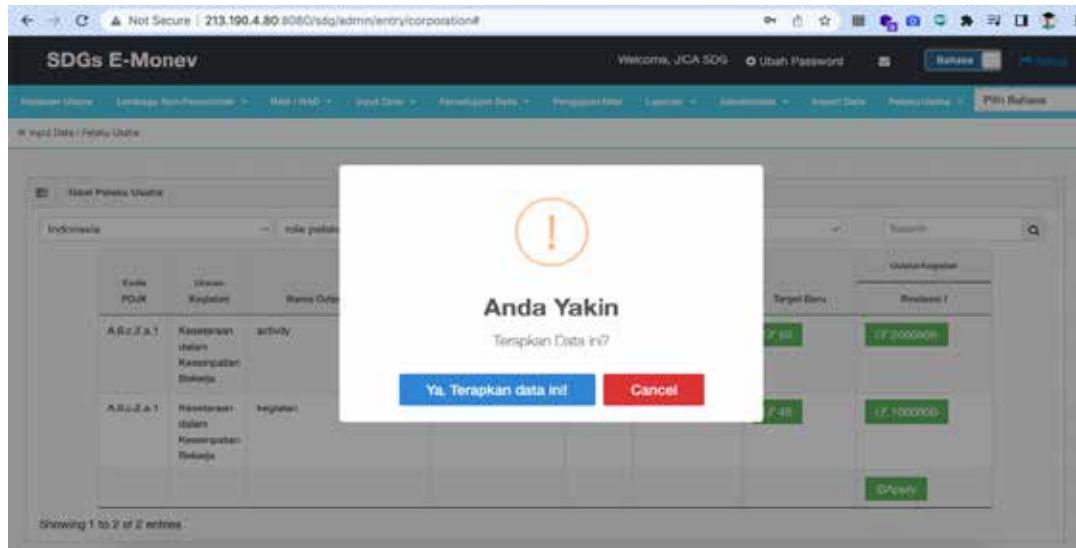


Tampilan di atas akan muncul untuk mengubah nilai alokasi anggaran apabila pada saat pelaksanaan terdapat pemutakhiran angka alokasi anggaran.

- Selanjutnya untuk entri data realisasi anggaran, silakan klik pada Nilai Realisasi.

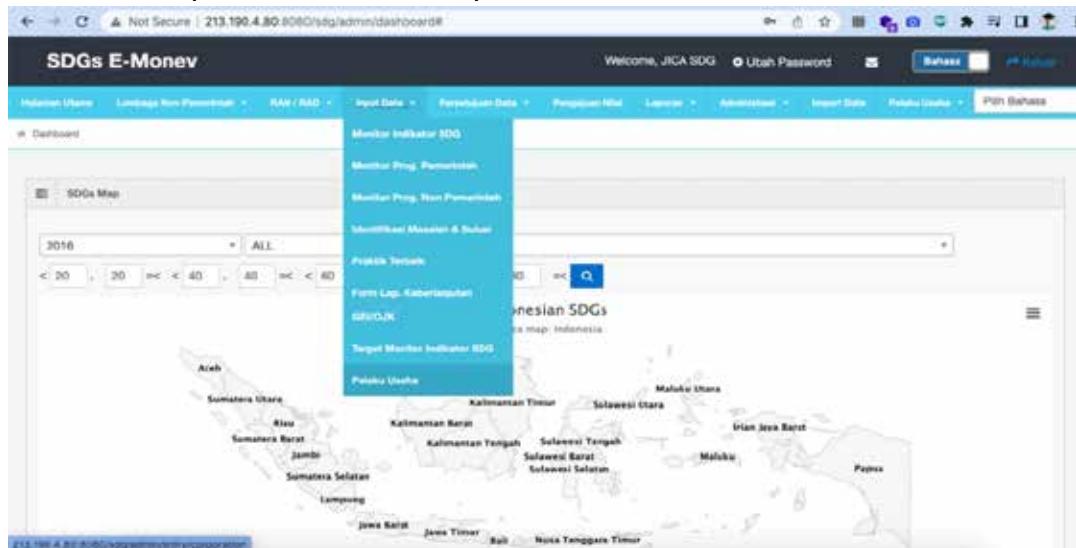


- Jika data telah terisi semua, klik tombol APPLY untuk mengajukan, dan akan tampil halaman sebagai berikut. Data realisasi anggaran yang telah dientri akan tersimpan.

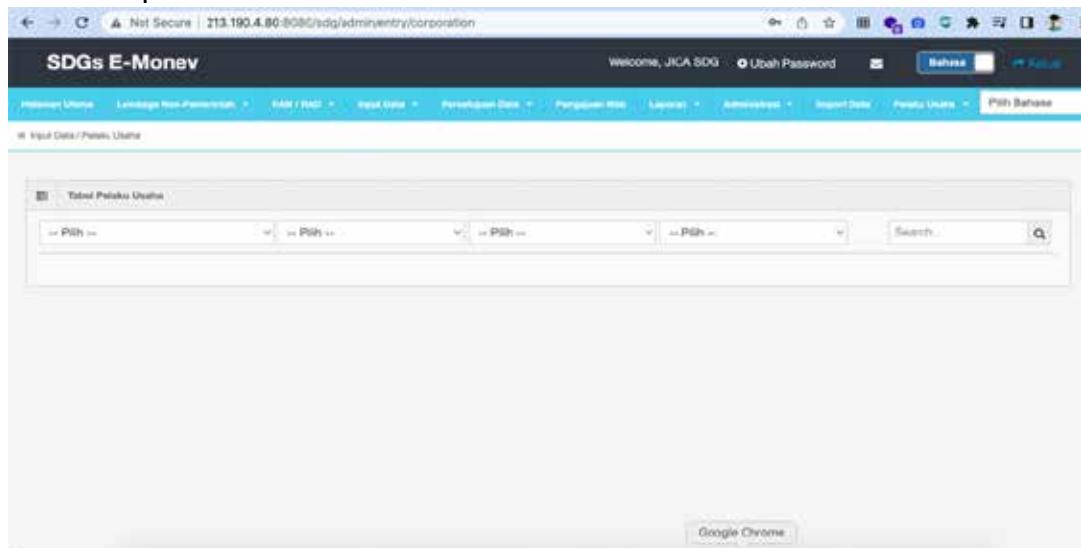


## b. Entri Data Realisasi *Output* Kegiatan

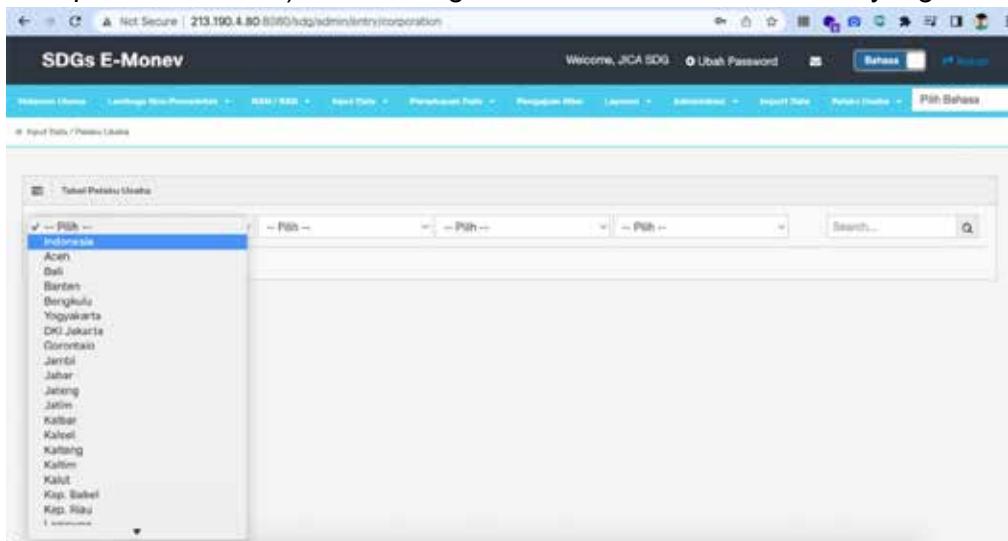
- Pilih menu Input Data, kemudian pilih Pelaku Usaha.



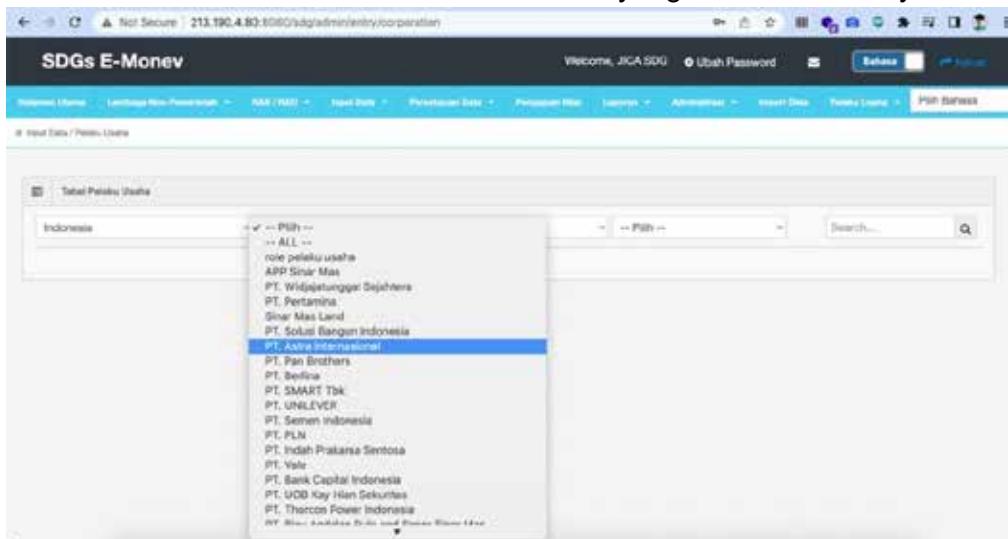
- Akan tampil halaman berikut ini.



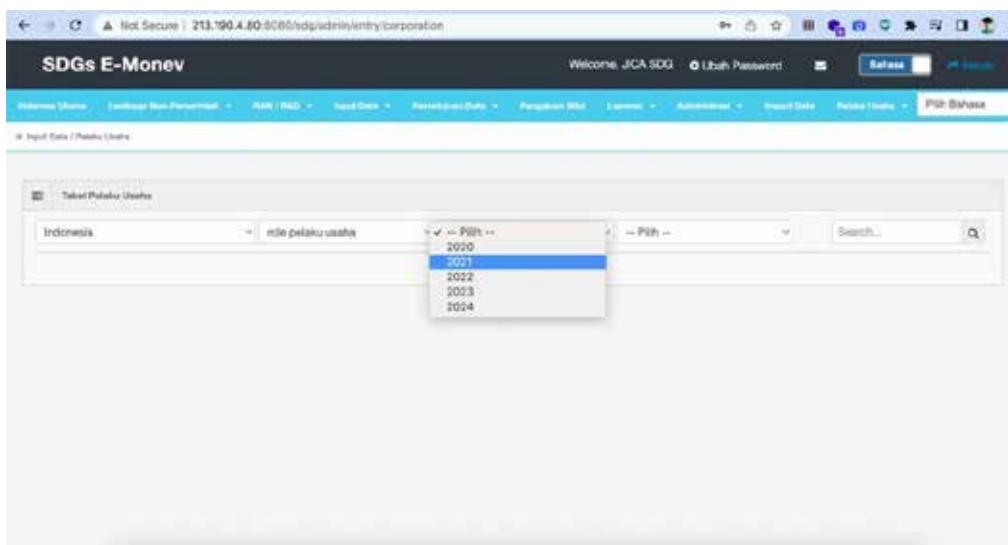
- Pilih *Level User* yang sesuai dengan wilayah kerja pelaku usaha (Indonesia/nasional atau provinsi tertentu) sesuai dengan RAN atau RAD TPB/SDGs yang didukung.



- Pilih *Role Pelaku Usaha/Nama Pelaku Usaha* yang akan diisi datanya.



- Pilih Tahun data realisasi.



- Pilih Output Kegiatan untuk mengentri data realisasi capaian output kegiatan.

The screenshot shows a web-based application titled "SDGs E-Monev". At the top, there is a navigation bar with links like "Home", "Logout", "Pilih Suku", and "Pilih Tahun". Below the navigation bar, there is a search bar and a dropdown menu. The dropdown menu has several options: "Indonesia", "role pelaku usaha", "2021", "PBB", and "Output Kegiatan". The "Output Kegiatan" option is highlighted with a blue background and white text.

- Akan tampil halaman berikut.

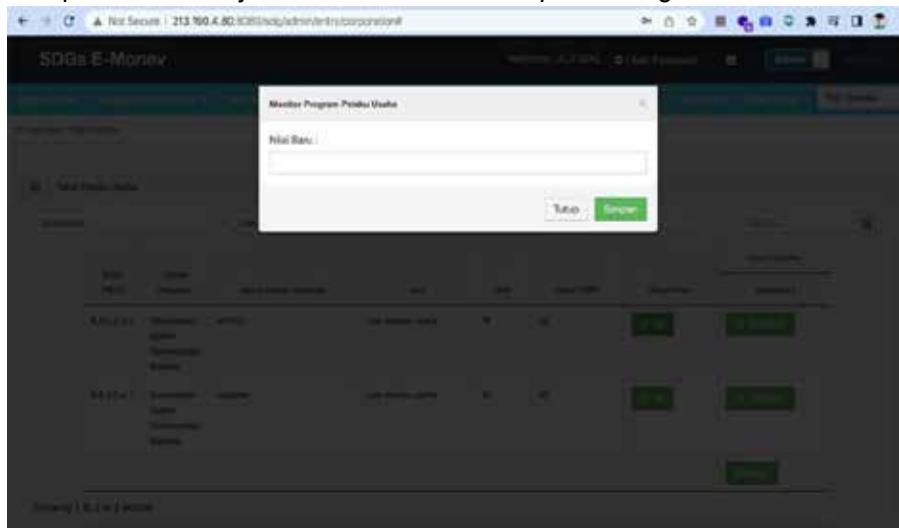
The screenshot shows a table titled "Tabel Pelaku Usaha" with data for 2021. The table includes columns for Kod Pel., Uraian Kegiatan, Nama Output Kegiatan, Rencana, Misi, Target RKG, Target Renc., Realisasi, and Output Kegiatan. Two rows are visible:

Kod Pel.	Uraian Kegiatan	Nama Output Kegiatan	Rencana	Misi	Target RKG	Target Renc.	Realisasi	Output Kegiatan
A.B.II.a.1	Kesiwaan dalam Kesempatan Berseja	activity	role pelaku usaha	16	23	17,20	DR 2000000	
A.B.II.a.1	Kesiwaan dalam Kesempatan Berseja	agustan	role pelaku usaha	16	46	DR 46	DR 1000000	

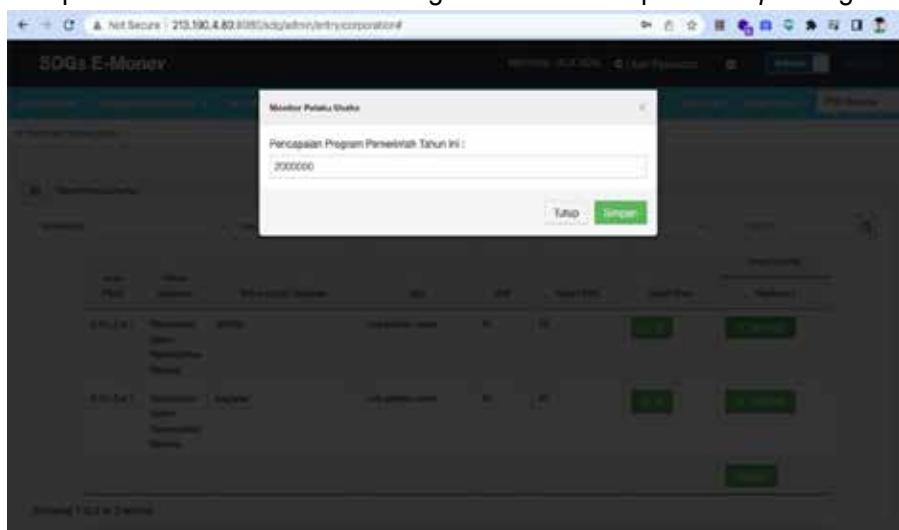
At the bottom of the table, it says "Showing 1 to 2 of 2 entries".

Pada halaman di atas, *user* dapat melakukan perubahan terhadap: (1) target (apabila pada saat pelaksanaan kegiatan terdapat pemutakhiran angka target); dan (2) input realisasi capaian *output* kegiatan. Untuk mengubah data tersebut klik pada **blok hijau** atau **icon pensil** yang ada pada halaman tersebut.

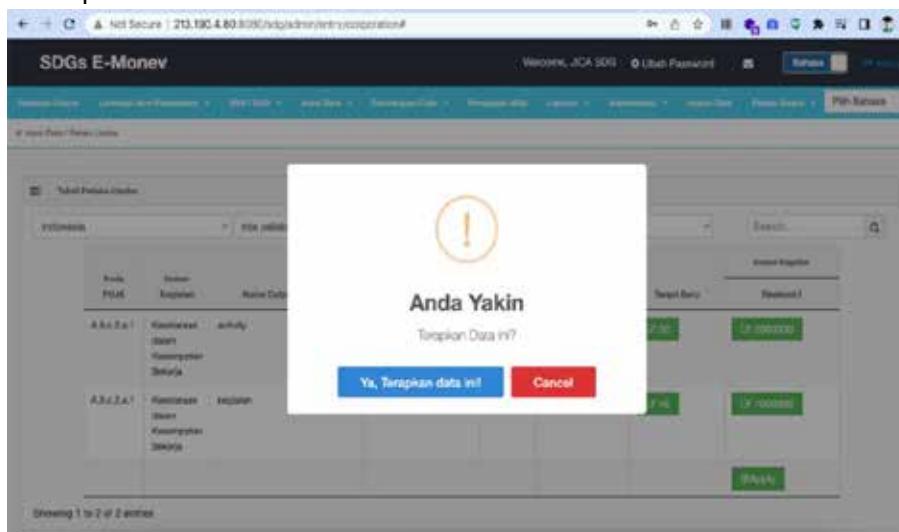
- Tampilan halaman jika user memilih untuk *update* Target Baru.



- Tampilan halaman untuk user mengentri realisasi capaian *Output* Kegiatan.



- Jika telah terisi semua, klik tombol APPLY untuk mengajukan, dan akan tampil halaman sebagai berikut. Data realisasi *output* kegiatan yang telah dientri akan tersimpan.



## BAB 3

### PENUTUP

Kementerian PPN/Bappenas selaku Koordinator Pelaksana TPB/SDGs di Indonesia terus mengembangkan berbagai instrumen teknis untuk meningkatkan efektivitas orkestrasi pelaksanaan SDGs di Indonesia, salah satunya adalah e-Monev SDGs. Aplikasi e-Monev SDGs yang dikembangkan dengan dukungan *Japan International Cooperation Agency* (JICA) merupakan platform digital untuk pemantauan dan evaluasi pelaksanaan Rencana Aksi TPB/SDGs utamanya pada tataran intervensi (program/kegiatan/*output* kegiatan).

Dengan adanya digitalisasi sistem pelaporan, kepatuhan dan kelengkapan pelaporan dari pemerintah dan organisasi nonpemerintah dapat ditingkatkan. Data realisasi program/kegiatan pemerintah dan nonpemerintah pada e-Monev SDGs selanjutnya akan menjadi informasi awal dalam memantau dan mengevaluasi kinerja pelaksanaan TPB/SDGs pada tataran intervensi. Harapannya informasi tersebut dapat menjadi masukan dan rekomendasi bagi pemangku kepentingan dalam meningkatkan efektivitas pelaksanaan program dan juga mendorong kolaborasi untuk mempercepat pencapaian target-target TPB/SDGs pada tahun 2030.

Pedoman aplikasi e-Monev SDGs disusun sebagai panduan bagi seluruh pemangku kepentingan baik pemerintah dan nonpemerintah di tingkat pusat dan daerah dalam melakukan entri data dan memanfaatkan kembali data tersebut untuk kebutuhan pemantauan dan evaluasi kinerja pelaksanaan TPB/SDGs. Pedoman ini dapat dimutakhirkan sesuai dengan perkembangan aplikasi e-Monev SDGs selanjutnya.

Ke depan pemanfaatan e-Monev SDGs perlu diperluas terutama kepada pemerintah daerah provinsi sebagai instrumen untuk pemantauan program/kegiatan TPB/SDGs di tingkat daerah dan kepada pemangku kepentingan nonpemerintah untuk secara sukarela melaporkan perkembangan pelaksanaan program/kegiatannya yang mendukung TPB/SDGs. Selain itu, Kementerian PPN/Bappenas didukung oleh mitra pembangunan juga perlu meningkatkan kapasitas dari pemerintah daerah dan pemangku kepentingan lainnya dalam menggunakan aplikasi e-Monev SDGs.

